**ОБЪЯВЛЕНИЕ о назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Кушкопальское»**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», уставом муниципального образования «Кушкопальское», Положением о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Кушкопальское», утвержденным решением муниципального Совета муниципального образования «Кушкопальское» от 26. 02.16 № 98, с изменениями от 21.06.16 № 108:

**1**. Объявляется конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Кушкопальское» (далее – конкурс).

**2**. Организацию и проведение конкурса возложена на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Кушкопальское» (далее – конкурсная комиссия), сформированную в соответствии с Положением о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Кушкопальское», утвержденным решением муниципальным Советом муниципального образования «Кушкопальское» (далее – Положение о проведении конкурса).

**3**. Проведение конкурса назначено на 12 апреля 2022 года, в 10.00 по адресу д. Кушкопала, ул. Советская, д.19.

**4**. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу д. Кушкопала, ул. Советская, д.19. Контактный телефон 8(818)56-7-64-30. Время приема документов: с 9.00 до 16.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, выходные дни – суббота, воскресенье. Прием документов осуществляется в период с 18 марта по 07 апреля 2022 года. По истечении указанного срока документы не принимаются.

**5**. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных по форме в соответствии с положением «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Кушкопальское», утвержденным решением Муниципального Совета муниципального образования «Кушкопальское» от 26.02.2016 г. № 98;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) форма № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

8) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну по форме в соответствии с положением «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Кушкопальское», утвержденным решением Муниципального Совета муниципального образования «Кушкопальское» от 26.02.2016 г. № 98;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

10) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденном приказом МВД России от 07 ноября 2011 года № 1121.

12) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе так же представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)

2) документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии. Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

**6**. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установленных перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению к Положению о проведении конкурса. В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ, тестирование и собеседование.

**7**. Назначить членами конкурсной комиссии: 1) Григорьеву Елену Юрьевну;

2) Пестову Галину Федоровну; 3) Заварзину Людмилу Федоровну.

**8**. Назначить секретарем конкурсной комиссии Антонову Анастасию Евгеньевну - главного специалиста администрации муниципального образования «Кушкопальское».

**9**. Дополнительную информацию по проведению конкурса можно получить у специалистов администрации муниципального образования «Кушкопальское» по тел.: 8(81856)7-64-30.