Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Междуреченское»

Учредитель: Совет депутатов муниципального образования «Междуреченское».

Выпуск № 19

29 ноября 2021 год

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПИНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МЕЖДУРЕЧЕНСКОЕ» пятого созыва**

**( Третье заседание)**

## РЕШЕНИЕ

# 26 ноября 2021 года № 10

пос. Междуреченский

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» № 117 от 23 декабря 2020 года «О местном бюджете на 2021 год»**

**Совет депутатов решает:**

 Внести в решение Совета депутатов № 117 от 23.12.2020г « О местном бюджете на 2021 год » , решение № 119 от 24.02.2021г. «О внесении изменений и дополнений в решение «О местном бюджете на 2021 год», решение № 129 от 23.06.2021 « О внесении изменений и дополнений в решение « О местном бюджете на 2021 год», решение № 134 от 05.07.2021 « О внесении изменений и дополнений в решение « О местном бюджете на 2021 год», решение № 137 от 25.08.2021г. «О внесении изменений и дополнений в решение « О местном бюджете на 2021 год», решение № 5 от 29.10.2021 « О внесении изменений и дополнений в решение « О местном бюджете на 2021 год» следующие изменения и дополнения:

 п.1 : общий объем доходов местного бюджета в сумме цифры 6701,3 заменить на 7048,0 .; общий объем расходов местного бюджета цифры 7401,3 заменить на 7748,0.

 Приложение № 4 «Прогнозируемое поступление доходов местного бюджета в 2021 году» утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

 Приложение № 6 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2021год» утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

 Приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Междуреченское» и непрограммных направлений на 2021 год» утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

**РЕШЕНИЕ**

 26 ноября 2021года № 11

п. Междуреченский

**О рассмотрении проекта бюджета на 2022 год.**

Совет депутатов решает:

1. Вынести на публичные слушания проект бюджета на 2022 год.
2. Проект бюджета МО «Междуреченское» на 2022 год опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Междуреченское».

# проект

# Архангельская область

Пинежский муниципальный район

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУРЕЧЕНСКОЕ» пятого созыва

( заседание)

## **РЕШЕНИЕ**

#  от \_\_\_ ноября 2021 года № \_\_\_

# **О местном бюджете на 2022 год.**

 Совет депутатов муниципального образования «Междуреченское» решает:

 1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2022год:

 прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 6730,6 тыс. рублей;

 общий объем расходов местного бюджета в сумме 6730,6 тыс. рублей; дефицит 0,0 тыс. рублей.

 2. Доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов и сборов, неналоговые доходы, поступающие от плательщиков на территории МО «Междуреченское», подлежат зачислению в местный бюджет по нормативам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом «Об областном бюджете на 2022год и плановый период 2023и 2024годов» и приложением № 1 к настоящему Решению.

Утвердить на 2022 год нормативы отчислений налогов и сборов (в части погашения задолженности по отмененным налогам и сборам), неналоговых доходов в местный бюджет, не установленные бюджетным законодательством, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и прочие безвозмездные поступления подлежат зачислению в местный бюджет

 3. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

 Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

 4. Утвердить в местном бюджете на 2022 год прогнозируемое поступление доходов согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

 5. Утвердить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2022 год согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

 6. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2022 год согласно приложению № 6 к настоящему Решению.

Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Междуреченское» и непрограммных направлений деятельности на 2022 год согласно приложению № 7 к настоящему решению.

 Установить, что исполнение местного бюджета по расходам осуществляется через счета по учету средств местного бюджета, открытые в органах Федерального казначейства.

 7. Установить в соответствии с п.3 ст.232, п.5 ст.242 БК РФ, что администрация муниципального образования «Междуреченское» вправе без внесения изменений в настоящее решение направить в доход районного бюджета неиспользованные на 01.01.2022 г. на счете местного бюджета остатки субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных за счет средств районного бюджета, а в случае их возврата из районного бюджета для использования на те же цели, направить их на те же цели.

 Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3.3 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Междуреченское», утвержденного Советом депутатов МО «Междуреченское» от 26.12.2013г. № 74, что основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета на 2022 год в соответствии с решениями Главы муниципального образования «Междуреченское» без внесения изменений в настоящее решение, в том числе учитывающими особенности исполнения местного бюджета являются:

а) приведение кодов бюджетной классификации расходов и источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией РФ;

 Установить, что при поступлении в доход местного бюджета субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, указанные средства направляются по целевому назначению на увеличение соответствующих расходов с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение.

 8. Заключение и оплата муниципальным образованием «Междуреченское» договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов местного бюджета.

 9. Утвердить на 2022 год объем резервного фонда администрации муниципального образования «Междуреченское» для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-востановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в сумме 10,0 тыс. рублей.

 10. Утвердить на 1 января 2023 года верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Междуреченское» по долговым обязательствам муниципального образования «Междуреченское» в сумме 0 тыс. рублей.

 Установить, что в 2022 году муниципальные внутренние заимствования муниципального образования «Междуреченское» не осуществляются.

 Установить, что в 2022 году муниципальные внутренние гарантии муниципального образования «Междуреченское» не предоставляются.

 11. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  Приложение № 1 |  |
|  |  к решению Собрания депутатов  |
| ПРОЕКТ |  "О местном бюджете на 2022 год" |
|  |  № от 2021г.  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Нормативы отчислений налогов и сборов (в части погашения задолженности |
| по отмененным налогам и сборам), неналоговых доходов в местный бюджет  |
| МО "Междуреченское" на 2022 год |
|  |  |  |
| Код бюджетной классифи-кации РФ | Наименование налога (сбора) | Бюджет муниципального образования |
| 1 | 2 |   |
| 00010900000000000000 | ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ |   |
| 00010904000000000110 | Налоги на имущество |   |
| 00010904053000000110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) |   |
| 00010904053100000110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  100,0  |
| 00011100000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ |   |
| 00011109040000000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |   |
| 00011109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |  100,0  |
| 00011302995100000130 | Прочие доходы от оказания платных работ, услуг ( работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |  100,0  |
| 00011302995100000130 | Прочие доходы от коипенсации затрат бюджетов сельских поселений |  100,0  |
| 00011302065100000130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  100,0  |
| 00011400000000000000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов |   |
| 00011401000000000000 | Доходы от продажи квартир |   |
| 00011401050100000410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений  |  100,0  |
| 00011402000000000000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу |   |
| 00011402053100000410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)  |  100,0  |
| 00011402053100000440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |  100,0  |
| 00011610123010000140 | Доходы от денежных взысканий ( штрафов) , поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам , действовавшим дв 2019 году |  100,0  |
| 00011610100100000140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств ( в части бюджетов сельских поселений) |  100,0  |
| 00011610082100000140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта , финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения , в связи с односторонним отказом исполнителя ( подрядчика) от его исполнения  |  100,0  |
| 00011610081100000140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения(муниципальным казенным учреждением) в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения ( за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |  100,0  |
| 00011610062100000140 | Платежи в целях возмещения убытков , причиненных уклонением от заключения с муницпальным органом сельского поселения ( муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта,финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда |  100,0  |
| 00011610061100000140 | Платежи в целях возмещения убытков , причиненных уклонением от заключения с муницпальным органом сельского поселения ( муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта,финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда,а также иные денежные средства, продлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства о РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных( муниципальных) нужд |   |
| 00011700000000000000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ |   |
| 00011701000000000180 | Невыясненные поступления |   |
| 00011701050100000180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  100,0  |
| 00011705000000000180 | Прочие неналоговые доходы |   |
| 00011705050100000180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  100,0  |
| 00021800000000000000 | ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ |   |
| 0002180000000000000150 | ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ |  100,0  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  Приложение № 2  |  |  |  |  |  |
|  | **проект** |  к решению Совета депутатов |  |  |  |  |  |
|  |  |  "О проекте местного бюджета на 2022 год" |  |  |  |  |  |
|   |  № от .11.2021 г. |  |  |  |  |  |
| **Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета на 2022 год** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Код главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников |  Наименование |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **313** |  | **Администрация муниципального образования** |  |  |  |  |  |
|  |  | **"Междуреченское"** |  |  |  |  |  |
| **Иные источники финансирования дефицита местного бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в пределах их компетенции** |  |  |  |  |  |
|   | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |  |  |  |  |  |
|   | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |  |  |  |  |   |
|  | Приложение № 4 к решению Совета  |  |
|  | депутатов |  |
|  | "О проекте местного бюджета на 2022 год"  |
|  |  № \_\_\_ от\_\_ .11.2021г. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  Прогнозируемое поступление доходов местного бюджета в 2022 году |  |  |
|  |  |  |
| Наименование | Код доходов | Сумма, тыс.руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **10000000000000000** | **5591,90** |
|  |  |  |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОД | 10100000000000000 | **3150,00** |
| Налог на доходы физических лиц | 10102000010000110 | 3150,00 |
|   |   |   |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 10600000000000000 | **304,00** |
| Налог на имущество физических лиц | 10601000000000110 | 190,00 |
| Земельный налог | 10606000000000110 | 114,00 |
|   |   |   |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 10800000000000000 | **10,00** |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 10804020011000110 | 10,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 11100000000000000 | **2127,90** |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (МУП "Строитель") | 11105035100000120 | 76,80 |
| Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями | 11107015100000120 | 251,10 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)  | 11109045100000120 | 1800,00 |
|   |   |   |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **20000000000000000** | **1138,70** |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 20200000000000000 | *415,70* |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 20210000000000150 | **415,70** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 20215001000000150 | 415,70 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | 20220000000000150 | **496,20** |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 20225555000000150 | **496,20** |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 20230000000000150 | **246,50** |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 20235118100000150 | 159,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации  | 20230024100000150 | 87,50 |
| Иные межбюджетные трансферты  | 20240000000000150 | **476,50** |
|  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями  | 20240014100000150 | 476,50 |
| **ИТОГО** |  | **6730,60** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |   |   |   |   |
| **проект** |   |   |   |   |   |
|  **Ведомственная структура расходов**  |   |   |   |  |  |   |
|  **местного бюджета на 2022 год** |   |   |   |   |   |   |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Наименование** | **глава** | **раздел** | **подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **Сумма, тыс.руб.** |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |  |
| ***Администрация МО "Междуреченское"*** | **313** |   |   |   |   | **6730,60** |  |  |  |
| ***Общегосударственные вопросы*** | 313 | **01** |   |   |   | **3577,50** |  |  |  |
| *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | 313 | **01** | **02** |   |   | ***870,00*** |  |  |  |
| *Обеспечение функционирования Главы муниципального образования* | 313 | 01 | 02 | 2100000000 |   | 870,00 |  |  |  |
| *Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функций* | 313 | 01 | 02 | 2100090010 |   | 870,00 |  |  |  |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 313 | 01 | 02 | 2100090010 | 100 | 870,00 |  |  |  |
| *Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов* | 313 | 01 | 02 | 2100090010 | 120 | 870,00 |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
| *Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | 313 | **01** | **04** |   |   | ***2697,50*** |  |  |  |
| *Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления* | 313 | 01 | 04 | 2200000000 |   | *2697,50* |  |  |  |
| *Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений* | 313 | 01 | 04 | 2200078793 |   | 87,50 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 01 | 04 | 2200078793 | 200 | 87,50 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 01 | 04 | 2200078793 | 240 | 87,50 |  |  |  |
| *Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функций* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 |   | 2610,00 |  |  |  |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 100 | 1960,00 |  |  |  |
| *Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 120 | 1960,00 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 200 | 600,00 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 240 | 600,00 |  |  |  |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 800 | 50,00 |  |  |  |
| *Уплата налогов, сборов и иных платежей* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 850 | 50,00 |  |  |
|  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
| ***Резервные фонды*** | 313 | **01** | **11** |  |   | **10,00** |  |  |  |
| *Резервный фонд администрации муниципального образования* | 313 | 01 | 11 | 2300000000 |   | 10,00 |  |  |  |
| *Резервный фонд администрации муниципального образования* | 313 | 01 | 11 | 2300090040 |   | 10,00 |  |  |  |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 313 | 01 | 11 | 2300090040 | 800 | 10,00 |  |  |  |
| *Резервные средства* | 313 | 01 | 11 | 2300090040 | 870 | 10,00 |  |  |  |
| ***Национальная оборона*** | 313 | 02 |   |   |   | **159,00** |  |  |  |
| *Мобилизационная и вневойсковая подготовка* | 313 | **02** | **03** |   |   | 159,00 |  |  |  |
| *Непрограммные расходы в области национальной обороны* | 313 | 02 | 03 | 2500000000 |   | 159,00 |  |  |  |
| *Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 |   | 159,00 |  |  |  |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 | 100 | 86,00 |  |  |  |
| *Расходы на выплатуы персоналу государственных ( муниципальных) органов* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 | 120 | 86,00 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 | 200 | 73,00 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 | 240 | 73,00 |  |  |  |
| ***Национальная безопасность и правоохранительная деятельность*** | **313** | **03** |   |   |   | **150,00** |  |  |  |
| *Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность* | **313** | **03** | **10** |   |   | 150,00 |  |  |  |
| *Непрограммные расходы в области пожарной безопасности* | 313 | 03 | 10 | 2600000000 |   | 150,00 |  |  |  |
| *Обеспечение пожарной безопасности* | 313 | 03 | 10 | 2600090060 |   | 150,00 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 03 | 10 | 2600090060 | 200 | 150,00 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 03 | 10 | 2600090060 | 240 | 150,00 |  |  |  |
| ***Национальная экономика*** | 313 | 04 |   |   |   | **476,50** |  |  |  |
| *Дорожное хозяйство( дорожные фонды)* | 313 | 04 | 09 |   |   | 476,50 |  |  |  |
| *Непрограммные расходы в области дорожного хозяйства* | 313 | 04 | 09 | 2800000000 |   | 476,50 |  |  |  |
| *Осуществление части полномочий района по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального района, в части электроосвещения, за счет средств муниципального дорожного фонда* | 313 | 04 | 09 | 280008054Д |   | 476,50 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 04 | 09 | 280008054Д | 200 | 476,50 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 04 | 09 | 280008054Д | 240 | 476,50 |  |  |  |
| ***Жилищно-коммунальное хозяйство*** | 313 | **05** |   |   |   | **2057,60** |  |  |  |
| *Жилищное хозяйство* | 313 | ***05*** | ***01*** |   |   | *776,80* |  |  |  |
| *Непрограммные расходы в области жилищного хозяйства* | 313 | 05 | 01 | 3000000000 |   | 776,80 |  |  |  |
| *Мероприятия в области жилищного хозяйства* | 313 | 05 | 01 | 3000090230 |   | 526,80 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090230 | 200 | 526,80 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090230 | 240 | 526,80 |  |  |  |
| *Ежемесячные взносы в Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов* | 313 | 05 | 01 | 3000090330 |   | 250,00 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090330 | 200 | 240,0 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090330 | 200 | 250,00 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090330 | 240 | 250,00 |  |  |  |
| *Благоустройство* | 313 | ***05*** | ***03*** |   |   | ***1280,80*** |  |  |  |
| *Муниципальная программа муниципального образования "Междуреченское "Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы""* | 313 | 05 | 03 | 0100000000 |   | 496,20 |  |  |  |
| *Реализация программ формирования современной городской среды*  | 313 | 05 | 03 | 010F255550 |   | 496,20 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 010F255550 | 200 | 496,20 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 010F255550 | 240 | 496,20 |  |  |  |
| *Непрограммные расходы в области коммунального хозяйства* | 313 | 05 | 03 | 2900000000 |   | 784,60 |  |  |  |
| *Уличное освещение* | 313 | 05 | 03 | 2900090110 |   | 50,00 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 2900090110 | 200 | 50,0 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 2900090110 | 240 | 50,0 |  |  |  |
| *Прочие мероприятия по благоустройству поселений* | 313 | 05 | 03 | 2900090130 |   | 734,60 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 2900090130 | 200 | 734,60 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 2900090130 | 240 | 734,60 |  |  |  |
| ***Культура, кинематография, средства массовой информации*** | 313 | **08** |   |   |   | **200,00** |  |  |  |
| *Культура* | 313 | 08 | 01 |   |   | 200,00 |  |  |  |
| *Непрограммные расходы в области культуры* | 313 | 08 | 01 | 3100000000 |   | 200,00 |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 08 | 01 | 3100090150 | 200 | 200,00 |  |  |  |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 08 | 01 | 3100090150 | 240 | 200,00 |  |  |  |
| ***Социальная политика*** | 313 | **10** |   |   |   | **110,00** |  |  |  |
| *Социальное обеспечение* | 313 | 10 | 01 |   |   | 110,00 |  |  |  |
| *Социальные выплаты гражданам* | 313 | 10 | 01 | 3400090160 |   | 110,00 |  |  |  |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 313 | 10 | 01 | 3400090160 | 300 | 110,00 |  |  |  |
| *Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат* | 313 | 10 | 01 | 3400090160 | 312 | 110,00 |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
| **ВСЕГО** | 313 | х | х | х | х | **6730,60** |  |
| **проект** |  |  | Приложение № 7 к решению Сов.депутатов"О проекте местного бюджета на 2021 год" № от .11.2020г. |
| **Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Междуреченское"» и непрограммных направлений деятельности на 2022 год**  |
| Наименование | Целевая статья  | Вид рас-хо-дов | Сумма,тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**  |   |  |   |   |  **496,2**  |
| **Муниципальная программа муниципального образования "Междуреченское "Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы""** | 01 | 0 | **0000000** |   |  496,2  |
| Реализация программ формирования современной | 01 | 0 | F255550 |   |  496,2  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 0 | F255550 | 200 |  496,2  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 0 | F255550 | 240 |  496,2  |
| **II. НЕПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  |  |  |  |  |  **6 234,4**  |
| **Обеспечение функционирования Главы муниципального образования** | **21** | **0** | **0000000** |   |  **870,0**  |
| Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функций | 21 | 0 | 0090010 |   |  870,0  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 21 | 0 | 0090010 | 100 |  870,0  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 21 | 0 | 0090010 | 120 |  870,0  |
|   |   |  |   |   |   |
| **Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления** | **22** | **0** | **0000000** |   |  **2 697,5**  |
| Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений | 22 | 0 | 0078793 |   |  *87,5*  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 22 | 0 | 0078793 | 200 |  87,5  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 | 0 | 0078793 | 240 |  87,5  |
| Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функций | 22 | 0 | 0090010 |   |  *2 610,0*  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 22 | 0 | 0090010 | 100 |  1 960,0  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 22 | 0 | 0090010 | 120 |  1 960,0  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 22 | 0 | 0090010 | 200 |  *600,0*  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 | 0 | 0090010 | 240 |  600,0  |
| Иные бюджетные ассигнования | 22 | 0 | 0090010 | 800 |  *50,0*  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 22 | 0 | 0090010 | 850 |  50,0  |
|  |   |  |   |   |   |
| **Резервный фонд администрации муниципального образования**  | **23** | **0** | **0000000** |   |  **10,0**  |
| Резервный фонд администрации муниципального образования  | 23 | 0 | 0090040 |   |  10,0  |
| Иные бюджетные ассигнования | 23 | 0 | 0090040 | 800 |  10,0  |
| Резервные средства | 23 | 0 | 0090040 | 870 |  10,0  |
| **Непрограммные расходы в области национальной обороны** | **25** | **0** | **0000000** |  |  **159,0**  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 25 | 0 | 0051180 |   |  159,0  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 25 | 0 | 0051180 | 100 |  86,0  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 25 | 0 | 0051180 | 120 |  86,0  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 25 | 0 | 0051180 | 200 |  73,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25 | 0 | 0051180 | 240 |  73,0  |
| **Непрограммные расходы в области пожарной безопасности** | **26** | **0** | **0000000** |  |  **150,0**  |
| Обеспечение пожарной безопасности | **26** | **0** | **0090060** |  |  150,0  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **26** | **0** | **0090060** | **200** |  150,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **26** | **0** | **0090060** | **240** |  150,0  |
| **Непрограммные расходы в области дорожного хозяйства** | **28** | **0** | **0000** |   |  **476,5**  |
| Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов | 28 | 0 | 8026 |   |  -  |
| Осуществление части полномочий района по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального района, в части электроосвещения, за счет средств муниципального дорожного фонда | 28 | 0 | 008054Д |   |  476,5  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 28 | 0 | 008054Д | 200 |  476,5  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28 | 0 | 008054Д | 240 |  476,5  |
|   |   |  |   |   |   |
| **Непрограммные расходы в области коммунального хозяйства** | **29** | **0** | **0000000** |  |  **784,6**  |
| Уличное освещение | 29 | 0 | 0090110 |   |  50,0  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 29 | 0 | 0090110 | 200 |  50,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 | 0 | 0090110 | 240 |  50,0  |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 29 | 0 | 0090130 |   |  734,6  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 29 | 0 | 0090130 | 200 |  734,6  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 | 0 | 0090130 | 240 |  734,6  |
|   |   |  |   |   |   |
| **Непрограммные расходы в области жилищного хозяйства** | **30** | **0** | **0000000** |   |  **776,8**  |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 30 | 0 | 0090230 |   |  526,8  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 30 | 0 | 0090230 | 200 |  526,8  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30 | 0 | 0090230 | 240 |  526,8  |
| Ежемесячные взносы в Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов | 30 | 0 | 0090330 |   |  250,0  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 30 | 0 | 0090330 | 200 |  250,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30 | 0 | 0090330 | 240 |  250,0  |
|   |   |  |   |   |   |
| **Непрограммные расходы в области культуры** | **31** | **0** | **0000000** |  |  **200,0**  |
| Мероприятия в сфере культуры, искусства и туризма | 31 | 0 | 0090150 |   |  200,0  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 31 | 0 | 0090150 | 200 |  200,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 31 | 0 | 0090150 | 240 |  200,0  |
| **Непрограммные расходы в области социальной политики** | **34** | **0** | **0000000** |  |  **110,0**  |
| Выплата муниципальной доплаты к пенсии | 34 | 0 | 0090160 |   |  110,0  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 34 | 0 | 0090160 | 300 |  110,0  |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 34 | 0 | 0090160 | 312 |  110,0  |
|   |   |   |   |   |   |
| **Итого:** |   |   |  |  |  **6 730,6**  |

**Р Е Ш Е Н И Е**

 26 ноября 2021 года № 12

пос. Междуреченский

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства.**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области

**Совет депутатов решает:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства.

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Междуреченское».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское»

Пинежского муниципального района

Архангельской области

от « 26 » ноября 2021 г. № 12

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном контроле в сфере благоустройства**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле" (далее – Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – муниципальный контроль) на территории муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

Муниципальный контроль осуществляется на территориях особых экономических зон, территории Арктической зоны Российской Федерации с учетом особенностей организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, установленных федеральными законами, предусматривающими специальное правовое регулирование в отношении этих территорий, и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Муниципальный контроль осуществляется на территориях опережающего социально-экономического развития с учетом особенностей организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, установленных Правительством Российской Федерации.

2. Предметом муниципального контроля является:

соблюдение организациями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных правилами благоустройства территории муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области от 25 сентября 2018 года № 52 (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области в соответствии с Правилами;

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В предмет муниципального контроля не входят установленные Правилами обязательные требования, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области (далее – контрольный (надзорный) орган).

4. От имени контрольного (надзорного) органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

1) глава муниципального образования

2) ведущий специалист администрации муниципального образования

5. Инспекторы осуществляют все полномочия по осуществлению муниципального контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, независимо от своего должностного положения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При проведении профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий полномочия по осуществлению муниципального контроля осуществляют только те инспекторы, которые уполномочены на проведение соответствующего мероприятия решением контрольного (надзорного) органа.

Инспекторы, которые проводили профилактические мероприятия в виде объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требования, консультирования или профилактического визита в отношении определенного объекта контроля, не могут проводить контрольные (надзорные) мероприятия в отношении этого же объекта в течение одного года со дня окончания проведения профилактического мероприятия.

6. Объектами муниципального контроля являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства территории муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства.

7. Учет объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации, содержащейся в информационных системах, информации об объектах муниципального контроля, представляемой контрольному (надзорному) органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Учет объектов муниципального контроля обеспечивается контрольным (надзорным) органом путем единого реестра контрольных мероприятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным (надзорным) органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

8. Перечень объектов муниципального контроля, указанных в пункте 6 настоящего Положения, содержит следующую информацию:

1) полное наименование организации, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина.

9. Перечень объектов муниципального контроля, указанных в пункте 6 настоящего Положения, содержит наименование и иные идентификационные признаки здания, помещения, сооружения и другого производственного объекта, подлежащего муниципальному контролю.

10. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля не применяется.

11. До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным (надзорным) органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

**II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям**

**2.1. Виды профилактических мероприятий, проводимых**

**при осуществлении муниципального контроля**

12. При осуществлении муниципального контроля контрольный (надзорный) орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) меры стимулирования добросовестности;

4) объявление предостережения;

5) консультирование;

6) самообследование;

7) профилактический визит.

**2.2. Информирование**

13. Контрольный (надзорный) орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений в информационном бюллетене, на официальном сайте муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган обеспечивает размещение на официальном сайте муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений, согласно соглашения о размещении информации о деятельности органов местного самоуправления поселений муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 15.06.2011 года.

**2.3. Обобщение правоприменительной практики**

14. Контрольный (надзорный) орган ежегодно подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа по осуществлению муниципального контроля (далее – доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике утверждается постановлением администрации муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области и размещается на официальном сайте муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до конца февраля года, следующего за отчетным годом.

**2.4. Меры стимулирования добросовестности**

15. Контрольный (надзорный) орган проводит следующие мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц (далее – меры стимулирования добросовестности):

1) присвоение контролируемому лицу репутационного статуса лица, добросовестно соблюдающего законодательство в сфере благоустройства.

16. Меры стимулирования добросовестности применяются по заявлениям контролируемых лиц, в которых указываются испрашиваемые меры стимулирования добросовестности, по итогам оценки их добросовестности в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Оценка добросовестности контролируемых лиц в целях применения к ним мер стимулирования добросовестности осуществляется за три года до дня направления заявления о применении мер стимулирования добросовестности (далее в настоящем пункте – оцениваемый период).

В заявлении контролируемого лица указывается о применении меры стимулирования добросовестности указанной в пункте 15 настоящего Положения. К заявлению о применении мер стимулирования добросовестности прилагаются документы, подтверждающие соблюдение критериев оценки добросовестности контролируемых лиц, предусмотренных подпунктом 7 пункта 17 настоящего Положения.

Заявления о применении мер стимулирования добросовестности рассматриваются контрольным (надзорным) органом в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

17. Критериями оценки добросовестности контролируемых лиц являются:

1) осуществление контролируемым лицом деятельности либо владение и (или) пользование производственным объектом, являющимися объектами муниципального контроля, в течение всего оцениваемого периода;

2) проведение в отношении контролируемого лица одного или нескольких контрольных (надзорных) мероприятий в течение оцениваемого периода и отсутствие нарушений обязательных требований, выявленных по результатам таких контрольных (надзорных) мероприятий;

3) отсутствие в течение оцениваемого периода случаев вступления в силу в отношении контролируемого лица постановлений о назначении административных наказаний по результатам рассмотрения протоколов об административных правонарушениях, составленных должностными лицами контрольного (надзорного) органа;

4) принятие контролируемым лицом надлежащих мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, предложенных в предостережениях о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных контролируемому лицу в течение оцениваемого периода, и сообщение о принятых мерах контрольному (надзорному) органу;

5) полное и своевременное представление контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган информации (документов, сведений), предусмотренных законодательством в сфере благоустройства;

6) регистрация в контрольном (надзорном) органе декларации соблюдения обязательных требований контролируемым лицом каждый год в течение оцениваемого периода;

7) добровольная реализация контролируемым лицом инициируемых им самостоятельно мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

18. Меры стимулирования добросовестности применяются на основании критериев оценки добросовестности контролируемых лиц.

По результатам рассмотрения заявления о применении мер стимулирования добросовестности контрольный (надзорный) орган принимает одно из следующих решений:

о соответствии контролируемого лица критериям оценки добросовестности контролируемых лиц и применении в отношении него меры стимулирования добросовестности – если контролируемое лицо соответствует критериям оценки добросовестности контролируемых лиц и условиям применения мер стимулирования добросовестности, предусмотренным настоящим Положением;

о несоответствии контролируемого лица критериям оценки добросовестности контролируемых лиц – если контролируемое лицо не соответствует критериям добросовестности контролируемых лиц и (или) условиям применения мер стимулирования добросовестности, предусмотренным настоящим Положением.

Решение контрольного (надзорного) органа оформляется постановлением администрации муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области и направляется контролируемому лицу не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня поступления его заявления о применении мер стимулирования добросовестности.

Срок действия репутационного статуса лица, добросовестно соблюдающего законодательство в сфере благоустройства, составляет три года со дня его присвоения. В случае присвоения контролируемому лицу репутационного статуса лица, добросовестно соблюдающего законодательство в сфере благоустройства, контролируемое лицо вправе публично размещать данную информацию, в том числе в информационных и рекламных материалах.

Решение о соответствии контролируемого лица критериям оценки добросовестности контролируемых лиц и применении в отношении него меры стимулирования добросовестности отменяется контрольным (надзорным) органом в случае выявления фактов несоответствия контролируемого лица критериям оценки добросовестности контролируемых лиц, о чем контролируемое лицо уведомляется в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

**2.5. Объявление предостережений о недопустимости**

**нарушения обязательных требований**

19. В случае объявления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее также – предостережение) контролируемое лицо вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

20. Возражение на предостережение должно содержать:

1) полное наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица;

2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;

3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина – контролируемого лица;

4) дата, номер и наименование органа, объявившего предостережение;

5) позиция контролируемого лица о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;

6) обоснование позиции контролируемого лица. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица.

21. Возражение на предостережение может быть подано в течение 30 календарных дней со дня его получения.

Возражение на предостережение должно быть подписано и подается в письменной форме на бумажном носителе лично или почтовым отправлением в контрольный (надзорный) орган.

Возражения на предостережения, поданные с нарушением условий, предусмотренных настоящим Положением, но соответствующие требованиям к обращениям граждан и организаций, установленным Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", рассматриваются в порядке, предусмотренном данным Федеральным законом.

22. Возражения на предостережения рассматриваются контрольным (надзорным) органом.

По результатам рассмотрения возражений на предостережения контрольный (надзорный) орган:

направляет контролируемому лицу ответ об отклонении его возражения на предостережение – если контрольный (надзорный) орган придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение;

направляет контролируемому лицу ответ об отзыве предостережения полностью или частично – если контрольный (надзорный) орган придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица. Если предостережение отзывается частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отзывается предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение.

Ответ контролируемому лицу по результатам рассмотрения возражения на предостережение должен быть направлен контрольным (надзорным) органом в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

**2.6. Консультирование**

23. Инспекторы контрольного (надзорного) органа осуществляют консультирование:

1) по телефону – в часы работы контрольного (надзорного) органа по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных контрольного (надзорного) органа, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем контрольного (надзорного) органа. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного осуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практики по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством в сфере благоустройства, осуществлением муниципального контроля;

6) при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрении обращений граждан Российской Федерации", по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством в сфере благоустройства, осуществлением муниципального контроля.

24. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 23 настоящего Положения.

В случае поступления трех или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределенного круга контролируемых лиц, контрольный (надзорный) орган подготавливает письменное разъяснение, которое подписывается главой муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области и размещается на официальном сайте муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**2.7. Самообследование**

25. В целях добровольного определения уровня соблюдения обязательных требований контролируемые лица вправе осуществлять самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование) в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В рамках самообследования контролируемые лица получают неудовлетворительную, удовлетворительную или высокую оценку соблюдения ими обязательных требований.

Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований, по итогам самообследования вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований.

Способ (способы) осуществления самообследования в автоматизированном режиме, порядок оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, форма и порядок принятия декларации соблюдения обязательных требований определяются методическими рекомендациями по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

Декларация соблюдения обязательных требований направляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, который осуществляет ее регистрацию и размещает на официальном сайте муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления. Регистрация деклараций соблюдения обязательных требований осуществляется путем ведения перечня деклараций соблюдения обязательных требований в электронной форме. Регистрационные номера присваиваются декларациям соблюдения обязательных требований в хронологическом порядке их представления в пределах каждого календарного года.

Срок действия декларации соблюдения обязательных требований составляет три года со дня ее регистрации контрольным (надзорным) органом.

В случае аннулирования декларации соблюдения обязательных требований по решению контрольного (надзорного) органа контролируемое лицо может вновь принять декларацию соблюдения обязательных требований по результатам самообследования, не ранее чем по истечении трех лет со дня принятия решения о ее аннулировании.

**2.8. Профилактические визиты**

26. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или поручений главы муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом деятельности, которая или результаты которой являются объектами муниципального контроля.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе контрольного (надзорного) органа или по обращениям контролируемых лиц.

27. Контрольный (надзорный) орган предлагает проведение обязательных профилактических визитов соответствующим контролируемым лицам в сроки, обеспечивающие соблюдение сроков проведения обязательных профилактических визитов.

В целях обеспечения проведения любых профилактических визитов контролируемым лицам направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица;

наименование контрольного (надзорного) органа и осуществляемый им вид муниципального контроля;

цель проведения профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы инспектора, которому поручается проведение профилактического визита;

предлагаемая дата и время проведения профилактического визита;

форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа или использование видео-конференц-связи);

разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются главой муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

28. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица либо его представителя.

Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы, контролируемое лицо и его представители отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактического визита контролируемому лицу направляются повторные уведомления.

29. По результатам профилактического визита инспектором, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица, в отношении которых проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы инспектора, проводившего профилактический визит.

В один отчет о проведении профилактических визитов могут включаться сведения о проведении нескольких профилактических визитов.

Отчет о проведении профилактических визитов составляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения профилактического визита.

**III. Контрольные (надзорные) мероприятия**

**3.1. Общие положения о контрольных (надзорных) мероприятиях,**

**проводимых при осуществлении муниципального контроля**

30. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами:

1) контрольная закупка;

2) инспекционный визит;

3) рейдовый осмотр;

4) документарная проверка;

5) выездная проверка.

31. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

2) выездное обследование.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", проводятся контрольная закупка, инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка.

Виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", определяются поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. Если эти виды не определены поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации, проводятся контрольная закупка, инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка.

В случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", проводятся:

контрольная закупка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольной закупки;

инспекционный визит – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам инспекционного визита или рейдового осмотра;

документарная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам документарной проверки;

выездная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам выездной проверки.

33. Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется:

1) в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", – содержанием обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", – содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

3) в случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", – содержанием предписания контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

34. Контрольные (надзорные) мероприятия, а также контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся по решению главы муниципального образования.

**3.2. Контрольные (надзорные) действия**

35. В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) эксперимент.

36. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), либо объекта муниципального контроля.

37. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза;

10) эксперимент.

38. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

39. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза;

10) эксперимент.

40. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) отбор проб (образцов);

3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

4) испытание;

5) экспертиза.

**3.3. Требования к отдельным контрольным (надзорным)**

**мероприятиям и контрольным (надзорным) действиям**

41. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

42. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

временная нетрудоспособность;

нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте;

административный арест;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В этих случаях контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

43. При проведении контрольной закупки, инспекционного визита, рейдового осмотра, документарной проверки, выездной проверки для фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспекторами могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

44. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться в случаях наличия сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни или здоровью граждан.

45. При осуществлении экспертизы образцы, направляемые на исследование, отбираются, удостоверяются и представляются на экспертизу контрольным (надзорным) органом / экспертной организацией, которой поручено осуществление экспертизы.

При невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта контрольный (надзорный) орган обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования в следующих случаях:

образец исследования является носителем сведений, составляющих государственную тайну;

образец исследования является крупногабаритным.

46. Если по результатам контрольного (надзорного) мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности контрольным (надзорным) органом не принимаются в случае отсутствия в контрольном (надзорном) органе информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

**IV. Оценка результативности и эффективности деятельности**

**контрольного (надзорного) органа по осуществлению**

**муниципального контроля**

47. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа по осуществлению муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля по итогам каждого календарного года.

48. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа входят:

ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**муниципального контроля в сфере благоустройства**

1.Ключевые показатели и их целевые значения:

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.

Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.

Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.

Доля отмененных в судебном порядке постановлений контрольного органа по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных контрольным органом, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**муниципального контроля в сфере благоустройства**

1. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами):

количество принятых решений о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

количество решений органов прокуратуры о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

количество решений органов прокуратуры об отказе в согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

количество оконченных контрольных (надзорных) мероприятий (с оформленными актами контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, в том числе по отдельным видам таких мероприятий:

количество подписанных заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

количество оконченных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. Количество профилактических мероприятий, в том числе по отдельным видам профилактических мероприятий:

количество профилактических мероприятий в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

количество поданных возражений в отношении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество полностью или частично отозванных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество оконченных профилактических мероприятий.

4. Количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество составленных протоколов об административных правонарушениях по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;

количество выданных рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5. Количество исполненных решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых отсрочено;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых приостановлено;

количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль;

количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов);

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов).

6. Количество недействительных результатов контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, полностью или частично отмененных контрольным (надзорным) органом;

количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, полностью или частично отмененных в судебном порядке.

7. Количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц:

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке;

количество административных исковых заявлений на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в судебном порядке;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, в рассмотрении которых отказано;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, оставленных без удовлетворения;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, повлекших полную или частичную отмену решения контрольного (надзорного) органа (в том числе с принятием нового решения);

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, повлекших признание действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа незаконными и вынесение решения по существу.

8. Количество объектов муниципального контроля в сфере благоустройства, состоящих на учете в контрольном (надзорном) органе, по состоянию на первое и последнее число календарного года.

9. Количество штатных единиц контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которых входит обеспечение осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, по состоянию на первое и последнее число календарного года.

РЕШЕНИЕ

26 ноября 2021 года № 13

п. Междуреченский

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» четвертого созыва от 14.11.2017 № 27 «О введении земельного налога на территории муниципального образования «Междуреченское».**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании Устава

**Совет депутатов решает**:

1.Установить налоговую льготу по уплате земельного налога в размере 50 % от исчисленной суммы налога для налогоплательщиков, являющихся резидентами Арктической зоны Российской Федерации, в отношении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Междуреченское» и используемых для осуществления деятельности, предусмотренной соглашением об осуществлении инвестиционной деятельности в Арктической зоне Российской Федерации на срок действия указанного договора.

 2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу.

Р Е Ш Е Н И Е

26 ноября 2021 года № 14

п. Междуреченский

О ПРОГНОЗНОМ ПЛАНЕ ПРИВАТИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2021 ГОД

Руководствуясь Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, Уставом муниципального образования

Совет депутатов решает:

1. Утвердить прилагаемый прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2021 год.

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Приложение УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

 муниципального образования «Междуреченское»

 от 26.11.2021 года № 14

**ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2021 ГОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п | Объект приватизации Местоположение имущества Способ приватизации | Предполагаемые сроки проведения приватизации |
| Начало (год) | Окончание (год) |
| 1 | Нежилые помещения, расположенные по адресу: Архангельская область, Пинежский муниципальный район, МО «Междуреченское», п. Междуреченский, ул. Строителей д.12 | 2021 | 2021 |

**Р Е Ш Е Н И Е**

 26 ноября 2021 года № 15

пос. Междуреченский

**О внесении изменений в график проведения очередных заседаний**

**Совета депутатов муниципального образования**

**«Междуреченское» пятого созыва на 2021 год.**

В соответствии со статьей 24 Регламента Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское», с решением Совета депутатовмуниципального образования «Междуреченское» от 29 октября 2021 года № 6 и в целях упорядоченной системной работы по подготовке и проведению заседаний Совета депутатов

**Совет депутатов решает**:

 Внести изменения в график проведения очередных заседаний Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» пятого созыва на 2021 год и утвердить в новой редакции (прилагается).

Утвержден решением

Совета депутатов МО «Междуреченское»

№ 15 от 26 ноября 2021 года.

ГРАФИК

проведения очередных заседаний Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» на 2021 год.

|  |  |
| --- | --- |
| № заседания | Дата заседания |
| 3 | 26 ноября  |
| 4 | 24 декабря |

Председатель Совета депутатов А.В.Шардаков

Глава Е.Ю.Шатровская

Тираж: 6 экз.

Адрес: п.Междуреченский ул.Строителей д.14