**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 140**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КЕВРОЛЬСКОЕ»**

**от 26 мая 2022 года**

Учрежден Советом депутатов МО «Кеврольское» первого созыва

решением от 22 декабря 2005 года № 11

**Администрация МО «Кеврольское» сообщает: приняты**

**Решения Совета депутатов муниципального образования «Кеврольское»**:

**Решения Совета депутатов муниципального образования «Кеврольское»**:

Решение № 17 от 24 мая 2022г. « «О внесении изменений в Устав муниципального образования " Кеврольское "»

Решение № 18 от 24 мая 2022г. «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области «О местном бюджете на 2022 год»

**Постановления администрации** Постановление№09-па от 11.05.2022г. «Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств»

Постановление№10-па от11.05.2022г. « О подготовке и проведении мероприятий по благоустройству территории в населенных пунктах МО «Кеврольское»

Постановление№11-па от31.05.2022г. «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация, изменение (переадресация) и прекращение (аннулирование) адресов объектов капитального строительства в муниципальном образовании «Кеврольское» Пинежского муниципального района»

**Распоряжения главы муниципального образования «Кеврольское» по основной деятельности**

Распоряжение от11.05.2022 № 04-ра «Об утверждении Порядка исполнения

местного бюджета по расходам»

Учредитель: Совет депутатов МО «Кеврольское»

Адрес редакции: 164603, Архангельская область

Пинежский район, д.Кеврола д.111-а

Тел.7-61-66. Исполнитель: Кокорина Т.А.

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ ПИНЕЖСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КЕВРОЛЬСКОЕ»

ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва ( шестое очередное заседание )

**РЕШЕНИЕ**

от «24» мая 2022 года № 18

д. Кеврола

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов**

**сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области «О местном бюджете на 2022 год»**

Совет депутатов муниципального образования «Кеврольское» **решил**:

Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Кеврольское» № 11 от 27.12.2021 года « О местном бюджете на 2022 год

следующие изменения В п. 1

Общий объем доходов местного бюджета цифры **6125,9** тыс. руб.заменить на **6869,6**тыс. руб.

Общий объем расходов местного бюджета цифры **6388,6** тыс. руб.заменить на **7132,4**тыс. руб

**Приложение № 2** «Прогнозируемое поступление доходов местного бюджета на 2022 год» утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

**Приложение № 3** «Источники финансового дефицита местного бюджета на 2022 год» утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

**Приложение № 4** «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2022 год» утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

**Приложение № 5** «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ сельского поселения «Кеврольское» и не программных направлений деятельности на 2022 год» утвердить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

Глава муниципального образования Т.А.Кокорина

Председатель Совета депутатов О.М.Таборская

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КЕВРОЛЬСКОЕ» ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2022 г. № 09-па

д. Кеврола

Об утверждении Порядка привлечения остатков средств

на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств

В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 года № 368, Администрация сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области

**постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Глава муниципального образования

«Кеврольское» Т.А. Кокорина

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района

Архангельской области

от 11 мая 2022г. № 09-па

ПОРЯДОК

привлечения остатков средств на единый счет

местного бюджета и возврата привлеченных средств

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 года № 368, и устанавливает порядок привлечения остатков средств с казначейских счетов на единый счет местного бюджета и их возврата на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены.

Настоящий Порядок учитывает передачу Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - Управление) отдельных функций по исполнению местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения бюджета органами Федерального казначейства на основании соглашения, заключенного между Администрацией сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области (далее-администрация) и Управлением, срок действия которого определяется пунктом 2 статьи 2 Федерального закона от 27 декабря 2019 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части казначейского обслуживания и системы казначейских платежей».

Привлечение остатков средств на единый счет местного бюджета, открытый Администрацией в Управлении, осуществляется Управлением за счет средств на казначейских счетах, открытых Администрацией в Управлении:

для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета;

для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области;

для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями.

В целях настоящего Порядка под участниками системы казначейских платежей понимаются получатели средств местного бюджета, администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, бюджетные и автономные учреждения сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области, юридические лица, не являющиеся участниками бюджетного процесса сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области, лицевые счета которым открыты в Управлении.

Возврат средств с единого счета местного бюджета на казначейские счета, указанные в подпунктах 1 — 3 пункта 2 настоящего Порядка (далее - казначейские счета), с которых они были ранее перечислены, осуществляется Управлением.

1. **Условия и порядок привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств**

5. Управление не позднее 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - до 15 часов местного времени) текущего рабочего дня осуществляет привлечение средств с казначейских счетов на единый счет местного бюджета.

Сумма привлекаемых средств с казначейских счетов на единый счет местного бюджета рассчитывается Управлением исходя из остатка средств на казначейских счетах по состоянию на 15 часов 30 минут местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - по состоянию на 14 часов 30 минут местного времени) текущего рабочего дня, уменьшенного на сумму средств, необходимых для осуществления кассовых выплат участников системы казначейских платежей не позднее рабочего дня, следующего за текущим, на оснований представленных в Управление участниками системы казначейских платежей распоряжений о совершении казначейских платежей.

Привлечение остатков средств с казначейских счетов на единый счёт местного бюджета прекращается Управлением не позднее четвертого рабочего дня до завершения текущего финансового года.

При недостаточности средств на казначейских счетах для осуществления кассовых выплат участников системы казначейских платежей не позднее рабочего дня, следующего за текущим рабочим днем, Управление направляет не позднее 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - до 15 часов местного времени) текущего рабочего дня в администрацию в электронном виде протокол по сумме планируемых перечислений на казначейские счета с единого счета местного бюджета (далее - протокол по планируемым перечислениям) с указанием суммы возвращаемых средств.

Сумма возвращаемых средств на казначейские счета с единого счета местного бюджета не должна превышать суммы остатка средств единого счета местного бюджета и рассчитывается исходя из суммы средств, подлежащих перечислению не позднее рабочего дня, следующего за текущим рабочим днем, на основании представленных участниками системы казначейских платежей в Управление распоряжений о совершении казначейских платежей, уменьшенной на остаток средств на казначейских счетах по состоянию на 15 часов 30 минут местного времени(в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - по состоянию на 14 часов 30 минут местного времени) текущего рабочего дня.

Управление осуществляет не позднее 10 часов местного времени рабочего дня, следующего за текущим рабочим днем, возврат средств на казначейские счета с единого счета местного бюджета в соответствии с протоколами по планируемым перечислениям.

9. При недостаточности средств на едином счете местного бюджета для осуществления кассовых выплат с казначейских счетов Управление производит ежедневный возврат остатка средств с единого счета местного бюджета на казначейские счета на начало текущего рабочего дня, уменьшенного на сумму средств, необходимую для исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей, представленных участниками системы казначейских платежей для полного либо частичного исполнения исполнительных документов.

До возврата необходимой суммы средств с единого счета местного бюджета на казначейские счета распоряжения о совершении казначейских платежей с единого счета местного бюджета возвращаются Управлением без исполнения (с указанием причины возврата), за исключением распоряжений о совершении казначейских платежей для полного либо частичного исполнений исполнительных документов.

До возврата суммы средств на казначейские счета, необходимой для оплаты распоряжений о совершении казначейских платежей, представленных участниками системы казначейских платежей, указанные документы исполняются в пределах поступивших средств на казначейский счет по срокам поступления документов в Управление.

10. Управление осуществляет возврат привлеченных на единой счет местного бюджета средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в том числе в целях проведения операций за счёт привлеченных средств, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений о совершении казначейских платежей, а также при завершении текущего финансового года, но не позднее третьего рабочего дня до конца текущего финансового года.

Возврат средств с единого счета местного бюджета на соответствующие казначейские счета осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, привлеченных с казначейского счета на единый счет местного бюджета, и объемом средств, возвращённых с единого счета местного бюджета на казначейский счет в течение текущего финансового года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2022 г. № 10-па

д. Кеврола

**О подготовке и проведении мероприятий**

**по благоустройству территории в населенных пунктах**

**МО «Кеврольское»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» , от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и во исполнение распоряжения Губернатора Архангельской области от 18 апреля 2017 года № 258-р «О подготовке и проведении месячника по благоустройству территорий в населенных пунктах муниципальных образований Архангельской области». Администрация МО «Кеврольское»

п о с т а н о в л я е т:

1. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений организовать работу коллективов по благоустройству прилегающих и закрепленных за ними территорий и очистке их от мусора в период с 11 мая 2022 года по 11 июня 2022 года.

2. Администрации муниципального образования «Кеврольское»:

1) создать рабочую группу по организации и проведения мероприятий по благоустройству территорий в населенных пунктах;

2) провести с 7 мая 2022 года по 11 июня 2022 года мероприятия по благоустройству территории в населенных пунктах муниципального образования;

3) установить единые дни проведения повсеместной периодической уборки территории – пятница и суббота каждой недели;

4) довести до сведения руководителей предприятий, учреждений независимо от организационно-правовой формы и форм собственности, о проведении мероприятий по благоустройству;

5) провести мероприятия по соблюдению законодательства к устройству и содержанию свалок, полигонов по утилизации твердых бытовых отходов, особое внимание уделить территориям муниципального образования, не закрепленными за управляющими компаниями и другими организациями;

6) обеспечить проведение очистки организациями, эксплуатирующими централизованные системы хозяйственно-питьевого водоснабжения, системы канализации жидких отходов и ливневой канализации, своих территорий от зимних накоплений бытовых и производственных отходов;

7) до 08 мая 2022 года обеспечить выполнение:

- ремонтных работ по приведению в порядок мемориалов, памятников, обелисков, воинских захоронений, а также работ по приведению в надлежащее санитарное состояние прилегающих к ним территорий.

8) организовать совместно с руководителями организаций всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, а также гражданами, у которых в собственности, владении и пользовании находятся земельные участки, здания сооружения и другие объекты, проведение работ:

- по санитарной уборке закрепленных за ними территорий;

- по внешнему благоустройству жилых, культурно-бытовых и общественных зданий и сооружений;

- работ по благоустройству мест массового отдыха населения и проведения праздничных мероприятий.

9) организовать совместно с организациями, осуществляющими содержание и ремонт жилищного фонда, а также управляющими организациями привлечение жильцов домов к уборке придомовых территорий;

10) обеспечить освещение хода проведения месячника по благоустройству территории в населенных пунктах муниципальных образований в средствах массовой информации.

3. В целях организации контроля за ходом подготовки и проведении работ по благоустройству создать рабочую группу в составе:

Попова И.Б. – Фельдшер д.Кеврола, руководитель группы.

Останкович А.Г. – участковый уполномоченный полиции ГУ ОВД по Пинежскому району (по согласованию).

Ильина Н.М.- председатель ТОСа «Кеврола»

Новикова А.В.- почтальон отделения связи

Валькова Н.П. – пенсионер, от ок. Обросово

Томилова Е.И. – председатель женсовета д.Немнюга

Хрипунова Н.Н. - заведующая сельским клубом д. Немнюга

Рабочей группе регулярно информировать о ходе работ по благоустройству.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу МО «Кеврольское» Кокорину Т.А.

Глава муниципального

образования «Кеврольское» Т.А.Кокорина

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 мая 2022 г. № 11-па

д. Кеврола

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация, изменение (переадресация) и прекращение (аннулирование) адресов объектов капитального строительства в муниципальном образовании «Кеврольское» Пинежского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06 октября 2009 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации №1221 от 19 ноября 2014 года «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация сельского поселенич Кеврольское» **постановляет:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация, изменение (переадресация) и прекращение (аннулирование) адресов объектов капитального строительства в муниципальном образовании «Кеврольское» Пинежского муниципального района», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Кеврольское» №16-па от 6 марта 2014 года (с изменениями от 20.09.2016 года №21-па) (далее по тексту – Регламент), следующие изменения и дополнения:

1.В первом абзаце пункта 7 статьи II Регламента слова «не более 10 рабочих дней» заменить словами «не более 5 рабочих дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль над исполнением данного постановления возложить на главу МО «Кеврольское» Кокорину Т.А.

Глава муниципального образования «Кеврольское» Т.А.Кокорина

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КЕВРОЛЬСКОЕ» ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**от 11 мая 2022 года № 4-ра

**Об утверждении Порядка исполнения**

**местного бюджета по расходам**

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации**:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения местного бюджета по расходам.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава муниципального

образования «Кеврольское» Т.А. Кокорина

Утвержден

распоряжением

Администрации МО «Кеврольское» Пинежского муниципального района

Архангельской области

от 11 мая 2022 года № 3-ра

**ПОРЯДОК**

**исполнения местного бюджета по расходам**

1.Настоящий Порядок регламентирует процедуру исполнения местного бюджета сельского поселения «Кеврольское» (далее – местный бюджет) по расходам.

2. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в соответствии с

требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком и другими порядками, регулирующими особенности бюджетного процесса сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

3. Главные распорядители организует исполнение местного бюджета на основе:

утвержденной сводной бюджетной росписи местного бюджета, порядок утверждения и ведения которой утвержден постановлением Администрации сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетной росписи главного распорядителя местного бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета)»;

кассового плана исполнения местного бюджета, порядок составления и ведения которого утвержден постановлением Администрации сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области «Об утверждении порядка составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета в текущем финансовом году».

4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – Управление) единого счета, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями с осуществлением Управлением отдельных функций администрации муниципального образования на основании Соглашения, заключенного между администрацией сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области и Управлением, об осуществлении органами Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета сельского поселения «Кеврольское» при кассовом обслуживании исполнения бюджета органами Федерального казначейства.

Перечень функций администрации сельского поселения «Кеврольское» переданных Управлению:

по исполнению местного бюджета, включающие:

открытие и ведение лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению бюджета, распорядителям и получателям средств местного бюджета и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета; доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до распорядителей и получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета; учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета.

5. Учет операций со средствами местного бюджета осуществляется Управлением с единого счета бюджета на казначейские счета, по привлечению на единый счет бюджета и возврат привлеченных средств в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 236.1 Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=BC2237E328BE6BC0C031BDF34F51081C02F5C9A934F1B1C79FABD3F1665B13C2AD56BC2B49377C4ED1F2A1E96BL0e7F) Российской Федерации. .

6. Управление привлекает на единый счет бюджета остатки средств на казначейских счетах в соответствии с порядком утвержденным постановлением администрации сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области «Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств» с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

7. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у получателей бюджетных средств, при исполнении местного бюджета в текущем финансовом году, учитываются Управлением на лицевом счете получателя средств бюджета как восстановление кассового расхода с отражением по тем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, по которым был произведен кассовый расход.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, поступившие на лицевой счет получателя бюджетных средств, не позднее 15 рабочих дней со дня их отражения на лицевом счете получателя бюджетных средств подлежат перечислению получателем бюджетных средств в доход соответствующего бюджета.

В случае если средства местного бюджета завершенного финансового года возвращены в очередном финансовом году со счетов органов Федерального казначейства, подразделений Банка России, кредитных организаций на лицевой счет № 03243008420 Управления по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня отражения этих средств на лицевом счете получателя бюджетных средств, но не позднее 1 февраля очередного финансового года, вправе представить в Управление платежные документы для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

Ответственность за несвоевременное перечисление дебиторской задолженности несет получатель бюджетных средств.

8. Исполнение бюджета по расходам местного бюджета предусматривает:

принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

9. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в следующем порядке.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области, соглашениями в доведенных до него бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Ответственность за правомерность принятия бюджетных обязательств в соответствии с установленными положениями (требованиями) действующего законодательства Российской Федерации несет получатель бюджетных средств.

Постановка на учет бюджетных обязательств, превышающих разницу между доведенными лимитами бюджетных обязательств и поставленными на учет бюджетными обязательствами, допускается на основании следующих документов-оснований:

муниципального контракта, предметом которого является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которого превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (при наличии нормативного правового акта, устанавливающего право заключать долгосрочные контракты);

исполнительного документа, решения налогового органа.

Учет бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств осуществляется Управлением в соответствии с порядком, утвержденным постановлением министерства финансов Архангельской области от 23.12.2016 № 24-пф «Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области».

10. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить денежные обязательства за счет средств местного бюджета в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Оплата денежных обязательств получателями бюджетных средств осуществляется в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств или бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования, порядок предоставления которых утвержден постановлением администрации муниципального образования «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи главных распорядителей местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)».

11. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется Управлением в соответствии с порядком, утвержденным распоряжением комитета по финансам от 13.08.2021 № 14 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области».

12. Санкционирование расходов бюджетных учреждений осуществляется Управлением в соответствии с порядком, утвержденным распоряжением комитета по финансам от 13.08.2021 № 15 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов бюджетных учреждений муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области источником финансового обеспечения которых являются субсидии полученные в соответствии абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации».

13. Учет бюджетных и денежных обязательств получателей осуществляется Управлением в соответствии с порядком, утвержденным распоряжением комитета по финансам от 13.08.2021 № 13 «Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области».

14. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании казначейского платежа, подтверждающего списание денежных средств, с лицевого счета № 03243008420 в пользу физических и юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Управление направляет получателям бюджетных средств выписки из лицевых счетов и приложения к выпискам из лицевых счетов в электронном виде или на бумажных носителях (в случае отсутствия технической возможности), а также отчеты о состоянии лицевых счетов в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным Федеральным казначейством.

Управление направляет Администрации сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области информацию об операциях по казначейскому обслуживанию исполнения бюджета сельского поселения «Кеврольское» в электронном виде в соответствии с Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением и администрацией сельского поселения «Кеврольское» Пинежского муниципального района Архангельской области при казначейском обслуживании исполнения бюджета сельского поселения «Кеврольское» в условиях открытия в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям средств, главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и администраторам источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Кеврольское».