|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШИЛЕГСКОЕ» ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
| «25» августа 2023 года № 18 |
|  |
| п. Ясный |

Об утверждении Порядка выявления и учета бесхозяйных объектов   
теплоснабжения, находящихся на территории

сельского поселения «Шилегское»

Пинежского муниципального района Архангельской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации,  Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Федеральным законом от 6 октября 2003 года  № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", порядком принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 10 декабря 2015 года № 931, Уставом сельского поселения «Шилегское» Пинежского муниципального района Архангельской области

**постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выявления и учета бесхозяйных объектов теплоснабжения, находящихся на территории сельского поселения «Шилегское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене муниципального образования «Шилегское» и на официальном сайте администрации Пинежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава

муниципального образования Т.А.Николенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации муниципального образования «Шилегское»

от 25.08.2023 г. № 18

[**ПОРЯДОК**](consultantplus://offline/ref=7CE67DD85D690E17F988319EC5B2A9922772D03A2E4DA279A90C5DCD11470B8495DDDB099E5920D3F948515C1ACEF7229C8DFC7810EB9A06372C166ChAZ4I)

**выявления и учета бесхозяйных объектов теплоснабжения,   
находящихся на территории сельского поселения «Шилегское»**

**Пинежского муниципального района Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий администрации муниципального образования «Шилегское» Пинежского муниципального района Архангельской области по выявлению бесхозяйных объектов теплоснабжения на территории сельского поселения «Шилегское», постановку их на учет, содержание и обслуживание (далее – Порядок).

2. Настоящий Порядок распространяется на объекты теплоснабжения, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо, если иное не предусмотрено законодательством, от права собственности   
на которые собственник отказался в порядке, предусмотренном [статьями 225](consultantplus://offline/ref=273AEA2BD169F41AC8EC7F32B185FB477E53D2834CFB986A5D4A38503C816651A18C760B1079ECCA6A584086E940F6DBD8142D89CB2B5E71mEq9I), [236](consultantplus://offline/ref=273AEA2BD169F41AC8EC7F32B185FB477E53D2834CFB986A5D4A38503C816651A18C760B1079ECCC6A584086E940F6DBD8142D89CB2B5E71mEq9I) Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Основными целями и задачами выявления и учета бесхозяйных объектов теплоснабжения, оформления права муниципальной собственности   
на них являются:

а) вовлечение неиспользуемых объектов недвижимого имущества   
в свободный гражданский оборот;

б) обеспечение штатной и безопасной технической эксплуатации объектов;

в) повышение эффективности использования муниципального имущества.

**II. Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества**

**и оформление документов, необходимых для постановки**

**на учет бесхозяйного недвижимого имущества**

4. Выявление бесхозяйных объектов теплоснабжения на территории сельского поселения «Шилегское» Пинежского муниципального района Архангельской области осуществляется на основании заявлений физических и юридических лиц, иных заинтересованных лиц путем направления соответствующего заявления в администрацию муниципального образования «Шилегское». В заявлении о выявлении бесхозяйного объекта недвижимого имущества указывается следующая информация:

а) место нахождения объекта;

б) наименование (назначение) (при наличии);

в) ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики, площадь и пр.) (при наличии);

г) для объектов инженерной инфраструктуры – протяженность, диаметр, материал трубопроводов и т.д. (при наличии);

д) сведения о пользователях объекта (при наличии);

е) иные доступные сведения.

Бесхозяйное имущество может быть выявлено при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, обнаружении его иными способами.

5. После получения информации о бесхозяйном объекте теплоснабжения администрация муниципального образования «Шилегское» (далее – Администрация) в течение 10 рабочих дней осуществляет проверку поступившей информации с организацией выезда на место нахождения объекта, проведением осмотра и фотофиксации. По результатам проведенной работы Администрация в течение трех рабочих дней составляет [акт](consultantplus://offline/ref=273AEA2BD169F41AC8EC613FA7E9A54B7959848F4BFE963E07183E0763D16004E1CC705E533CE3CB685314D1AA1EAF8A9F5F208BD6375E71F4F929D5m1q9I) о выявлении бесхозяйного объекта теплоснабжения по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – акт). К осмотру могут привлекаться администрация Пинежского муниципального района Архангельской области, ресурсоснабжающие организации, иные организации в соответствии с компетенцией и направлением их деятельности. Датой выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения считается дата составления акта выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения.

6. В течение 60 дней с даты выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения Администрация проводит работу по обеспечению проведения проверки соответствия бесхозяйного объекта теплоснабжения требованиям промышленной безопасности, экологической безопасности, пожарной безопасности, требованиям безопасности в сфере теплоснабжения, требованиям к обеспечению безопасности в сфере электроэнергетики (далее – требования безопасности), проверки наличия документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения.

7. В течение 60 дней с даты выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения Администрация обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию права на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав), для принятия на учет бесхозяйного объекта теплоснабжения, а также обеспечивает выполнение кадастровых работ в отношении такого объекта теплоснабжения.

8. До даты регистрации права собственности на бесхозяйный объект теплоснабжения Администрация организует содержание и обслуживание такого объекта теплоснабжения.

9. При несоответствии бесхозяйного объекта теплоснабжения требованиям безопасности и (или) при отсутствии документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения, Администрация организует приведение бесхозяйного объекта теплоснабжения в соответствии с требованиями безопасности и (или) подготовку и утверждение документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения, в том числе с привлечением на возмездной основе третьих лиц.

10. До определения организации, которая будет осуществлять содержание и обслуживание бесхозяйного объекта теплоснабжения, Администрация уведомляет орган государственного энергетического надзора о выявлении такого объекта теплоснабжения и направляет в орган государственного энергетического надзора заявление о выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию бесхозяйного объекта теплоснабжения.

11. В течение 30 дней с даты принятия органом регистрации прав на учет бесхозяйного объекта теплоснабжения, но не ранее приведения его   
в соответствие с требованиями безопасности, подготовки и утверждения документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения, и до даты регистрации права собственности на бесхозяйный объект теплоснабжения администрация определяет теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с тепловой сетью, являющейся бесхозяйным объектом теплоснабжения, либо единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят тепловая сеть и (или) источник тепловой энергии, являющиеся бесхозяйными объектами теплоснабжения, и которая будет осуществлять содержание и обслуживание указанных объектов теплоснабжения (далее – организация по содержанию и обслуживанию), если органом государственного энергетического надзора выдано разрешение на допуск в эксплуатацию указанных объектов теплоснабжения. Бесхозяйный объект теплоснабжения, в отношении которого принято решение об определении организации по содержанию и обслуживанию, должен быть включен в утвержденную схему теплоснабжения.

12. С даты выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения   
и до определения организации по содержанию и обслуживанию Администрация отвечает за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании бесхозяйного объекта теплоснабжения. После определения организации по содержанию и обслуживанию за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании бесхозяйного объекта теплоснабжения отвечает такая организация. Датой определения организации по содержанию и обслуживанию считается дата вступления в силу решения об определении организации по содержанию и обслуживанию, принятого администрацией муниципального образования «Шилегское».

13. Решение об определении организации по содержанию   
и обслуживанию бесхозяйного объекта теплоснабжения принимается постановлением администрации муниципального образования «Шилегское».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку выявления и учета бесхозяйных объектов теплоснабжения, находящихся на территории сельского поселения " Шилегское"

# АКТ

# осмотра бесхозяйных объектов теплоснабжения

# дата и время составления населенный пункт

# Настоящий акт составлен

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, составляющего акт)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# с участием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# В присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Объект осмотра: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование и адресные ориентиры объекта)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# При осмотре установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (описание собранных данных об объекте и состояние объекта)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Рекомендации и предложения о дальнейших действиях:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложения к акту:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Подписи лиц, участвующих в осмотре:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_