УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Пинежского муниципального округа

Архангельской области

от № - па

**ПРАВИЛА**

**предоставления субсидий юридическим лицам**

**и индивидуальным предпринимателям на возмещение части**

**затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых**

**населению труднодоступных и малонаселенных пунктов**

**Пинежского муниципального округа**

**I. Общие положения**

1.Настоящие Правила предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского округа (далее - Правила), разработанные в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяют условия и порядок предоставления за счет средств областного и местного бюджетов субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского муниципального округа (далее – субсидии), в рамках муниципальной программы «Развитие торговли в Пинежском муниципальном округе Архангельской области на 2024-2028 годы», утвержденной постановлением администрации Пинежского муниципального района Архангельской области от 09.11.2023г. № 1083-па.

2.Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

2.1.Населенный пункт - труднодоступный и малонаселенный пункт Пинежского муниципального округа, расходы по доставке товаров в который частично компенсируются поставщику за счет средств бюджета. Перечень населенных пунктов определяется решением Собрания депутатов Пинежского муниципального округа.

2.2.Поставщик – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которое (который) обеспечивает доставку товаров в населенные пункты и реализует их жителям населенных пунктов Пинежского муниципального округа.

2.3. Пункт отправления – склад или магазин, где производится погрузка товара для доставки в населенные пункты и реализации населению.

2.4.Товары – производственные и (или) промышленные товары, обеспечение доставки и реализация которых осуществляется поставщиками.

2.5.Минимальная периодичность доставки товаров – промежуток времени между поставками в населенный пункт ассортиментного перечня товаров.

2.6.Ассортиментный перечень товаров – минимальный ассортимент товаров, доставка которых обеспечивается поставщиком для получения субсидии из бюджета в соответствии с установленной минимальной периодичностью доставки товаров.

**II. Условия предоставления субсидии**

3.Право на получение субсидии имеют поставщики, заключившие с Администрацией Пинежского муниципального округа Архангельской области (далее - Администрация) договор о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых в труднодоступные и малонаселенные пункты Пинежского муниципального округа (далее – договор о предоставлении субсидии).

4.Субсидии предоставляются поставщикам на возмещение части следующих фактически понесенных затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, в труднодоступные и малонаселенные пункты Пинежского муниципального округа:

- по оплате перевозки товаров, включающие только расходы по оплате горюче-смазочных материалов и оплате труда водителей транспортных средств при перевозке товаров в населенный пункт, а так же при возвращении транспортного средства из населенного пункта в пункт отправления, - в случае, если поставщик перевозит товары самостоятельно;

- по оплате перевозки по договору (договорам) перевозки, включая стоимость услуг паромных и буксирных переправ,- в случае, если перевозка товаров в населенные пункты осуществляется иными лицами по договору с поставщиком;

- по оплате услуг по проезду по понтонной или ледовой переправе;

- по оплате услуг по перевозке товаров железнодорожным транспортом.

5.Субсидии предоставляются поставщикам при обеспечении доставки товаров в населенные пункты и их реализации населению, если одновременно:

- соблюдена минимальная периодичность доставки товаров, установленная решением Собрания депутатов Пинежского муниципального округа;

- соблюден ассортиментный перечень товаров, утвержденный решением Собрания депутатов Пинежского муниципального округа;

- количество товаров, доставляемых в населенные пункты, должно быть не менее количества, установленного решением Собрания депутатов Пинежского муниципального округа.

Максимальное количество рейсов, затраты на которые подлежат возмещению за счет средств субсидии, составляет два раза в неделю.

**III. Порядок предоставления субсидии**

6.Главным распорядителем средств субсидии является администрация Пинежского муниципального округа Архангельской области.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Субсидии предоставляются поставщикам на конкурентной основе способом запроса предложений. Извещение о проведении отбора размещается на официальном сайте Пинежского муниципального округа.

7. Участник отбора получателей субсидий на даты рассмотрения заявки и заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

- получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

8.Размер, предоставляемой поставщику субсидии, определяется исходя из фактически понесенных поставщиком затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского муниципального округа, в пределах предельного норматива возмещения транспортных расходов поставщика и размера транспортных расходов, подлежащих компенсации поставщику, установленных решением Собрания депутатов Пинежского муниципального округа.

9.Для заключения договора о предоставлении субсидии поставщики представляют в комитет по экономическому развитию Администрации (далее – Комитет) по адресу: 164600, Архангельская область, Пинежский район, с. Карпогоры, ул.Ф.Абрамова, д.43 а, кабинет № 24 (график работы: ежедневно с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 15 минут, в пятницу с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, суббота, воскресенье – выходные дни, справочные телефоны: ((81856) 2-18-66, 2-12-72) следующие документы (далее – документация):

- заявление о заключении договора, в обязательном порядке включающее в себя сведения о выполнении поставщиком следующих условий:

- согласие на публикацию (размещение) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информации о поставщике, о поданном заявлении, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Для заключения договора поставщик вправе предоставить следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документации;

- документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении поставщика производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Для предоставления субсидии поставщик представляет следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии, в котором указывается размер запрашиваемой субсидии и подтверждается соответствие поставщика требованиям пункта 7 настоящих Правил, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленное печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии) согласно Приложению №1;

-справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), с указанием банковских реквизитов счета поставщика;

-справку об отсутствии у поставщика просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца подачи заявки;

-справку об отсутствии просроченной задолженности перед

районным бюджетом по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории Пинежского муниципального округа;

-[справка-расчет](#Par119) субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, в труднодоступные населенные пункты Пинежского муниципального округа, по форме согласно Приложению 2 к настоящим Правилам (далее – справка-расчет), в двух экземплярах, с приложением реестра товарно – транспортных накладных и копий товарно-транспортных накладных, счетов-фактур с указанием количества перевезенного груза, справку о фактических затратах на горюче – смазочные материалы на одну поездку и стоимости горюче – смазочных материалов за 1 литр, заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скрепленных печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

-[справка-расчет](#Par119) субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, в случае, если перевозка осуществлялась иными лицами по договору с поставщиком, согласно Приложению 3 к настоящим Правилам (далее справка - расчет), в двух экземплярах, с приложением копии договора перевозки, счетов-фактур с указанием количества перевезенного груза, платежных документов, подтверждающих оплату стоимости, включая стоимость услуг паромных и буксирных переправ, счетов-фактур с указанием количества перевезенного груза, платежных документов, подтверждающих оплату стоимости услуг заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скрепленных печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

Представленные документы поставщикам не возвращаются.

10. Документы, указанные в [пункте 9](#Par63) настоящих Правил, представляются поставщиками не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

11.Комитет в течение трех рабочих дней со дня получения документов рассматривает их и осуществляет проверку соблюдения поставщиками условий предоставления субсидий, установленных пунктом 5 настоящих Правил, требований [пунктов](#Par53) 3,4,7,9 настоящих Правил.

Комитет имеет право самостоятельно запросить документы, предусмотренные пунктом 9 настоящих Правил, в случае если заявитель не предоставил их по собственной инициативе.

12.В случае несоблюдения поставщиком условий предоставления субсидий, установленных пунктом 5 настоящих Правил, требований [пунктов](#Par53) 3, 4, [7](#Par54), [9](#Par63) и [10](#Par76) настоящих Правил, включая представление документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, в неполном объёме и (или) несвоевременного представления указанных документов и (или) представления недостоверной информации (далее – нарушения), глава Администрации в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки принимает решение об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции на заявлении о предоставлении субсидии. Комитет в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки направляет в адрес поставщика уведомление об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления)с указанием причин отказа.

13.При отсутствии нарушений Комитет осуществляет проверку правильности расчета размера субсидии.

При наличии замечаний (в случае выявления неточностей, в том числе ошибок, отсутствия отметок о заверке копий документов, оттисков печатей (при наличии)), Комитет возвращает документы, требующие доработки, с указанием причин возврата и нового срока их представления.

По итогам проверки правильности расчета размера субсидии и при отсутствии замечаний глава Администрации в порядке очередности представления поставщиками документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии принимается путем согласования начальником Комитета [справки-расчета](#Par119).

Комитет в течение одного рабочего дня с даты принятия решения   
о предоставлении субсидии, направляет в адрес поставщика предложение   
о заключении договора о предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления) с указанием срока его подписания.

В случае если поставщик, которому направлено предложение о заключении договора о предоставлении субсидии, не подписал договор о предоставлении субсидии в установленный срок, он утрачивает право на предоставление субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, Комитет в течение одного рабочего дня с даты принятия такого решения направляет в адрес поставщика уведомление об отказе в предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления) с указанием причин отказа.

При отсутствии средств районного бюджета на предоставление субсидий главой Администрации принимается решение об отказе в предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции на [справке-расчете](#Par119).

В случае недостатка средств районного бюджета для предоставления субсидии в полном объеме глава Администрации принимает решение о предоставлении субсидии в размере остатка неиспользованных средств субсидии путем наложения соответствующей резолюции на [справке-расчете](#Par119).

14.Договор о предоставлении субсидий заключается между Администрацией и поставщиками в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам Администрации Пинежского муниципального округа и предусматривает в обязательном порядке:

-согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками по договору, заключенному на предоставление субсидий на осуществление Комитетом и контрольно ревизионным отделом администрации Пинежского муниципального округа, проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

-уплату пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств районного бюджета в сроки установленные договором;

-порядок возврата субсидий в районный бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка их предоставления.

15.Комитет на основании представленных документов составляет сводный реестр по форме согласноПриложению № 4 **.** Сводный реестр направляется в бухгалтерию администрации Пинежского муниципального округа не позднее 30 числа месяца (квартала), следующего за отчетным.

16. Администрация перечисляет средства в виде субсидий поставщикам на расчетные счета, указанные в договорах о предоставлении субсидий.

Субсидии перечисляются поставщикам ежеквартально.

**IV.** **Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

18.Комитет, контрольно - ревизионный отдел администрации Пинежского муниципального округа, контрольно - счетная комиссия Пинежского муниципального округа (далее – контролирующие органы) обязаны проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

19. В случае установления по результатам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил, фактов предоставления поставщиком недостоверных сведений и документов, которые привели к нарушению условий предоставления субсидий, неправильному определению ее размера, предоставленные субсидии подлежат возврату в районный бюджет в срок, указанный контролирующими органами, в размере субсидии предоставленной в текущем году.

20. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные пунктом 19 настоящего Порядка, администрация округа в течение 30 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата.

21. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, и за нецелевое использование средств возлагается на получателей субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления

субсидий юридическим лицам и индивидуальным

предпринимателям на возмещение части затрат,

связанных с доставкой товаров, реализуемых населению,

в труднодоступные и малонаселенные пункты

Пинежского муниципального округа

(ФОРМА)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на участие в отборе на получение субсидии

юридическим лицам и индивидуальным

предпринимателям на возмещение части затрат,

связанных с доставкой товаров, реализуемых населению,

в труднодоступные и малонаселенные пункты

Пинежского муниципального округа

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_году

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года

Участник отбора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя)

ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего участника отбора, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу допустить к участию в отборе в форме запроса предложений для предоставления из бюджета Пинежского муниципального округа субсидиЙ юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, в труднодоступные и малонаселенные пункты Пинежского муниципального округа в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году.

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует следующим

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя) условиям:

1) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

5) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

8) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Приложение:

1. Согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации Пинежского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, на \_\_\_\_\_л. в \_\_\_\_\_\_\_ экз.;

2. Иные документы в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись руководителя юридического (расшифровка подписи)

лица, индивидуального предпринимателя

или уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

**СОГЛАСИЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ (РАЗМЕЩЕНИЕ)**

Участник отбора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя)

согласен на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации Пинежского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемых документах, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись руководителя юридического (расшифровка подписи)

лица, индивидуального предпринимателя

или уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)