АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ПИНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 3 февраля 2021 г. № 0071 - па

с. Карпогоры

**О Порядке поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

В целях реализации статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,статьи 14.2 областного [закона](consultantplus://offline/ref=1839CCC50D421A98643435A41598F39BC33AE561E7A29B11E37F9C367F1F956A883528A0744F99398A78A0CFq6E) от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», руководствуясь пунктом 38 части 1, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 областного закона от 26.11.2008 № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области» администрация муниципального образования «Пинежский муниципальный район»

**постановляе т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления заявлений от лица,замещающего должность муниципальной службы, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.
2. Начальнику управления делами администрации МО «Пинежский район», руководителям структурных подразделений администрации МО «Пинежский район», обладающим статусом юридического лица, главам сельских поселений, входящих в состав Пинежского муниципального района Архангельской области довести настоящее постановление до сведения заинтересованных лиц.
3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном вестнике муниципального образования «Пинежский муниципальный район» и разместить на официальном сайте администрации МО «Пинежский район».

Глава муниципального образования А.С. Чечулин

Приложение

к постановлению администрации

МО «Пинежский район»

от 03.02.2021 № 0071 - па

**Порядок**

**поступления заявлений от лица, замещающего должность муниципальной службы, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьей 8](consultantplus://offline/ref=88FD33BD2D456B3A56AC8658932709B06FBA073A48D5394FB21402729D1833C2B5873F31C18AF9A312CEC305E169571063AF4116W2m4J) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [статьей 7](consultantplus://offline/ref=88FD33BD2D456B3A56AC9855854B57BC6FB05E314ED43718EE400425C2483597F5C739638BC5A0F3569BCC0CE07C024339F84C172F8E90D61667CD6EW2m5J) областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», статьей 14.2 областного [закона](consultantplus://offline/ref=1839CCC50D421A98643435A41598F39BC33AE561E7A29B11E37F9C367F1F956A883528A0744F99398A78A0CFq6E) от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», устанавливает процедуру поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район», администрации сельского поселения, входящего в состав муниципального образования «Пинежский муниципальный район», о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее соответственно - заявление, муниципальный служащий, муниципальная служба).

2. Муниципальный служащий представляет заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку представителю нанимателя (работодателю), либо иному лицу, уполномоченному исполнять от имени муниципального образования обязанности представителя нанимателя (работодателя) через кадровую службу или лицо, осуществляющее кадровую работу в соответствующем органе местного самоуправления (отраслевом (функциональном) органе органа местного самоуправления – при наличии) (далее – уполномоченный орган).

3. В заявлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) и замещаемая должность муниципальной службы;

2) фамилии, имена, отчества (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

3) причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

4) меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

5) дата и подпись.

К заявлению должны быть приложены документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, а муниципальным служащим приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

4. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявления в день его поступления в журналах учета заявлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - журналы).

Отказ в регистрации заявления не допускается.

Уполномоченный орган осуществляет ведение журнала. Листы журнала учета прошиваются и нумеруются. Запись о количестве листов заверяется на последней странице подписью руководителя уполномоченного органа и печатью уполномоченного органа.

5. Уполномоченный орган осуществляет предварительное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему материалов, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение, и представляет заявление и прилагаемые к нему материалы с мотивированным заключением председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации Пинежского муниципального района для их рассмотрения в порядке и сроки, предусмотренные положением о соответствующей комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку поступления заявлений от лица, замещающего должность муниципальной службы, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

|  |
| --- |
|  |
| (наименование представителя нанимателя (работодателя), либо иного лица, уполномоченного исполнять от имени муниципального образования обязанности представителя нанимателя (работодателя) |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) |
| (должность муниципальной службы) |

# Заявление

# о невозможности по объективным причинам представить

# сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

# имущественного характера своих супруги (супруга)

# и (или) несовершеннолетних детей

# Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество (при наличии)

# сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

# за отчетный период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с тем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (указываются причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

# Указанные причины считаю объективными и уважительными.

# Меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# На основании изложенного прошу рассмотреть мое заявление на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации Пинежского муниципального района.

# Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации Пинежского муниципального района при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

# Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, и приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись лица, представляющего заявление)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего заявление)

Приложение № 2

к Порядку поступления заявлений от лица, замещающего должность муниципальной службы, о невозможности по объективным

причинам представить сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и (или)

несовершеннолетних детей

**Журнал**

**учета заявлений от лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район», администрации сельского поселения, входящего в состав муниципального образования «Пинежский муниципальный район», о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации заявления | Сведения о лице, замещающем должность муниципальной службы | | Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги, (супруга) и (или) несовершеннолетних детей | Фамилия, инициалы должность, подпись должностного лица, принявшего заявление | Дата представления заявления председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации Пинежского муниципального района |
| фамилия, имя, отчество (при наличии) | должность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_