**Архангельская область**

**Пинежский муниципальный район**

**Собрание депутатов муниципального образования**

**«Пинежский муниципальный район» Архангельской области**

**(седьмого созыва) (очередное второе заседание)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 12 ноября 2021года № 16

с. Карпогоры

**О внесении изменений в Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов по решению вопросов местного значения, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области**

В соответствие со [статьей 26.1](consultantplus://offline/ref=3E94ABAF9D18BF72601A4E2ADA15DA5BC003BD343496E5C1F4B1B1E98D72CB1536421C6C0B121B25pA35G) Федерального закона от 6 октября   
2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области, Собрание депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области седьмого созыва **РЕШАЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов по решению вопросов местного значения, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области, утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области от 19 марта 2021 года № 475 (далее – Положение):

Статьи 8 и 9 Положения изложить в следующих редакциях:

**«Статья 8. Порядок рассмотрения инициативных проектов администрацией Пинежского муниципального района**

1.Инициативным проектам, поступившим в администрацию, присваивается регистрационный номер.

2. Администрация рассматривает инициативный проект по рекомендуемой форме описания проекта, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему Положению, и прилагаемые к нему сведения, предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 7 настоящего Положения с учетом поступивших замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 30 дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию.

3. Администрация при рассмотрении инициативного проекта обеспечивает присутствие на рассмотрении данного проекта инициатора проекта.

Инициаторы проекта извещаются администрацией о дате и времени рассмотрения инициативного проекта доступным способом не позднее, чем за три дня до дня рассмотрения инициативного проекта.

4. Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о районном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта районного бюджета (внесения изменений в решение о районном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5. Решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается администрацией в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного в настоящем Положении порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Архангельской области, Уставу Пинежского муниципального района Архангельской области;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Пинежского муниципального района Архангельской области необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств районного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

6. Администрация вправе, а в случае, предусмотренным подпунктом 5 пункта 5 статьи 8 настоящего Положения, обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект.

7. Решения администрации, предусмотренные пунктом 4 статьи 8 настоящего Положения, оформляются в виде распоряжения администрации и подлежат направлению инициаторам проекта в течение 5 рабочих дней со дня подписания данного распоряжения.

**Статья 9. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов**

1.При поступлении в администрацию нескольких инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее также – конкурс) с обязательным информированием об этом Собрание депутатов Пинежского муниципального района и инициаторов проектов любым доступным способом.

2. К конкурсному отбору допускаются инициативные проекты, в отношении которых отсутствуют основания для отказа, предусмотренные подпунктами 1-5 пункта 5 статьи 8 настоящего Положения.

3. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в случае определенном в пункте 1 статьи 9 настоящего Положения, возлагается на комиссию по рассмотрению инициативных проектов (далее – комиссия).

4. Основными функциями комиссии являются:

1) оценка инициативных проектов;

2) определение победителей конкурса.

5. Комиссия формируется администрацией с учетом требований, установленных частью 12 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Комиссия формируется на срок проведения конкурса в составе 6 человек.

7. Членами комиссии могут быть представители органов местного самоуправления, члены общественных организаций, общественных объединений, эксперты.

8. Сведения о включении в состав комиссии представителей, предложенных Собранием депутатов Пинежского муниципального района, направляются Собранием депутатов Пинежского муниципального района не позднее, чем за пять календарных дней до начала работы комиссии.

9. Персональный состав комиссии должен быть сформирован не позднее трех календарных дней до дня проведения конкурса.

Персональный состав комиссии должен утверждаться распоряжением администрации и подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссией решения.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов принимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

11. Общий срок рассмотрения комиссией инициативных проектов, предусмотренных пунктом 1 статьи 9 настоящего Положения, не должен превышать 30 дней со дня их внесения в администрацию.

12. Рассмотрение инициативных проектов, предусмотренных пунктом 1 статьи 9 настоящего положения, осуществляется на заседании комиссии.

13. Инициаторы проекта извещаются администрацией о дате и времени заседания комиссии любым доступным способом не позднее чем за три дня до начала проведения заседания.

14. Комиссия из своего состав избирает председателя комиссии и секретаря комиссии.

15. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии.

16. Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

17. Комиссия оценивает инициативные проекты в соответствии с критериями оценки проектов (критерии оценки), определенные приложением № 5 к настоящему Положению.

Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

18. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

19. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, связанных с принятием решений.

Решение комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурс инициативных проектов принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя муниципальной конкурсной комиссии.

20. Победителем конкурса является инициативный проект, получивший максимальное количество баллов членов комиссии, выставляемых в соответствии с критериями оценки.

В случае если по результатам конкурсного отбора два и более инициативных проекта наибольшее равное количество баллов, но при этом объем средств, предусмотренных в ведомственной структуре расходов бюджета Пинежского муниципального района Архангельской области на соответствующий финансовый год для реализации инициативных проектов, менее объема средств, необходимо для реализации этих инициативных проектов, то прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), который (которые) был внесен (были внесены) в администрацию ранее другого (других) инициативного проекта (инициативных проектов), набравшего (набравших) такое же количество баллов.

21. Решения комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается членами комиссии и направляется главе Пинежского муниципального района Архангельской области.

22. По итогам рассмотренных комиссией инициативных проектов администрацией готовятся решения, предусмотренные подпунктом 1 пункта 4 статьи 8 Положения и подпунктом 6 пункта 5 статьи 8 настоящего Положения.

23. Инициаторы проекта извещаются администрацией о принятых определенных в пункте 22 статьи 9 настоящего Положения решениях, любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

24. Администрация ведет работу с инициативным проектом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о районном бюджете на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта районного бюджета (внесения изменений в решении о районном бюджете).».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов Е. М. Хайдукова

Глава муниципального образования А.С. Чечулин