

КЭР

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПИНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2022 года № 0402 - па

с. Карпогоры

Об утверждении Правил предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района

В соответствии с порядком предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения поселений услугами торговли, бюджетам муниципальных округов Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения жителей муниципальных округов Архангельской области услугами торговли и бюджетам городских округов Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения жителей городских округов Архангельской области услугами торговли, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года 436-пп «Об утверждении государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области», администрация муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области:

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района.

2. Признать утратившим силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» «Об утверждении Правил предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района» от 14 марта 2018г. № 0206 - па;

- постановление Администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» «О внесении изменений в постановление от 14 марта 2018 г. № 0206 – па «Об утверждении Правил предоставления субсидий юридическим

лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района» от 29 июня 2018 г. № 0527 - па;

- постановление Администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» «О внесении изменений в постановление от 14 марта 2018 г. № 0206 – па «Об утверждении Правил предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района» от 06 июля 2018 г. № 0544 – па.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава муниципального образования



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'А.С. Чечулин', is written over the right side of the official seal.

А.С. Чечулин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
«Пинежский муниципальный район»
Архангельской области
от 19.04.2022г. № 0402 - па

ПРАВИЛА
предоставления субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям на возмещение части
затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых
населению труднодоступных и малонаселенных пунктов
Пинежского района

1. Настоящие Правила предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района (далее - Правила) разработанные в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяют условия и порядок предоставления за счет средств областного и районного бюджетов субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района (далее – субсидии), в рамках муниципальной программы «Развитие торговли в Пинежском муниципальном районе на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования "Пинежский муниципальный район" Архангельской области от 09.11.2017г. № 1014-па.

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

2.1. Населенный пункт - труднодоступный и малонаселенный пункт Пинежского района, расходы по доставке товаров в который частично компенсируются поставщику за счет средств бюджета. Перечень населенных пунктов определяется решением Собрании депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 09.02.2018г. № 147 "О создании условий для обеспечения жителей труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района услугами торговли" (далее – решение Собрании депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 09.02.2018г. №147).

2.2. Поставщик – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которое (который) обеспечивает доставку товаров в населенные пункты и реализует их жителям населенных пунктов Пинежского района.

2.3. Пункт отправления – склад или магазин, где производится погрузка товара для доставки в населенные пункты и реализации населению.

2.4. Товары – производственные и (или) промышленные товары, обеспечение доставки и реализация которых осуществляется поставщиками.

2.5. Минимальная периодичность доставки товаров – промежуток времени между поставками в населенный пункт ассортиментного перечня товаров.

2.6. Ассортиментный перечень товаров – минимальный ассортимент товаров, доставка которых обеспечивается поставщиком для получения субсидии из бюджета в соответствии с установленной минимальной периодичностью доставки товаров.

3. Право на получение субсидии имеют поставщики, заключившие с Администрацией муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области (далее - Администрация) договор о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых в труднодоступные и малонаселенные пункты Пинежского района (далее – договор о предоставлении субсидии).

4. Субсидии предоставляются поставщикам на возмещение части следующих фактически понесенных затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, в труднодоступные и малонаселенные пункты Пинежского района:

- по оплате перевозки товаров, включающие только расходы по оплате горюче-смазочных материалов и оплате труда водителей транспортных средств при перевозке товаров в населенный пункт, а так же при возвращении транспортного средства из населенного пункта в пункт отправления, - в случае, если поставщик перевозит товары самостоятельно;

- по оплате перевозки по договору (договорам) перевозки, включая стоимость услуг паромных и буксирных переправ,- в случае, если перевозка товаров в населенные пункты осуществляется иными лицами по договору с поставщиком;

- по оплате услуг по проезду по понтонной или ледовой переправе;

- по оплате услуг по перевозке товаров железнодорожным транспортом.

5. Главным распорядителем средств субсидии является администрация муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации в районном бюджете на соответствующий финансовый год.

Субсидии предоставляются поставщикам на конкурсной основе. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования «Пинежский муниципальный район».

6. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора поставщик, участвующий в конкурсе на право получения субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

- поставщик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, и местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

-у поставщика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-отсутствие у поставщика иной просроченной задолженности перед районным бюджетом;

- поставщик не получает средства из районного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования "Пинежский муниципальный район" на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении к ним не введена процедура банкротства, деятельность поставщика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а поставщик – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

7.Субсидии предоставляются поставщикам при соблюдении ими следующих условий:

-обеспечение доставки товаров в населенные пункты и их реализация населению, если одновременно:

-соблюдена минимальная периодичность доставки товаров населенные пункты, установленная решением Собрании депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 09.02.2018г. № 147;

-доставляется не менее двух групп товаров из ассортиментного перечня товаров, утвержденного решением Собрании депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 09.02.2018г. № 147;

-количество товаров, доставляемых в населенные пункты, должно быть не менее количества, установленного решением Собрании депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 09.02.2018г. № 147;

8.Размер, предоставляемый поставщику субсидии, определяется исходя из фактически понесенных поставщиком затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района, в пределах предельного норматива возмещения транспортных расходов поставщика и размера транспортных расходов, подлежащих компенсации поставщику, установленных решением Собрании депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 09.02.2018г. № 147.

9.Для заключения договора о предоставлении субсидии поставщики представляют в комитет по экономическому развитию и прогнозированию Администрации (далее – Комитет) по адресу: 164600, Архангельская область, Пинежский район, с. Карпогоры, ул.Ф.Абрамова, д.43 а, кабинет № 2 (график работы: ежедневно с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 15 минут, в пятницу с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, суббота, воскресенье – выходные дни, справочные телефоны: ((81856) 2-18-66, 2-12-72) следующие документы (далее – документация):

-заявление о заключении договора, в обязательном порядке включающее в себя сведения о выполнении поставщиком следующих условий:

а) неполучении поставщиком средств из районного и областного бюджетов в соответствии с иными нормативно-правовыми актами Пинежского района и Архангельской области на аналогичные цели;

б)согласие на публикацию (размещение) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информации о поставщике, о поданном заявлении, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Для заключения договора поставщик вправе предоставить следующие документы:

-выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документации;

-документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении поставщика производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Для предоставления субсидии поставщик представляет следующие документы:

-заявление о предоставлении субсидии, в котором указывается размер запрашиваемой субсидии и подтверждается соответствие поставщиком требованиям пункта 5 настоящих Правил, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленное печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии) согласно Приложению №1;

-справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), с указанием банковских реквизитов счета поставщика;

-справку об отсутствии у поставщика просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца подачи заявки;

-справку об отсутствии просроченной задолженности перед

районным бюджетом по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории муниципального образования "Пинежский муниципальный район";

-справка-расчет субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, в труднодоступные населенные пункты Пинежского района, по форме согласно Приложению 2 к настоящим Правилам (далее – справка-расчет), в двух экземплярах, с приложением реестра товарно – транспортных накладных и копий товарно-транспортных накладных, счетов-фактур с указанием количества перевезенного груза, справку о фактических затратах на горюче – смазочные материалы на одну поездку и стоимости горюче – смазочных материалов за 1 литр, заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скрепленных печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

-справка-расчет субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, в случае, если перевозка осуществлялась иными лицами по договору с поставщиком, согласно Приложению 3 к настоящим Правилам (далее справка - расчет), в двух экземплярах, с приложением копии договора перевозки, счетов-фактур с указанием количества перевезенного груза, платежных документов, подтверждающих оплату стоимости, включая стоимость услуг паромных и буксирных переправ, счетов-фактур с указанием количества перевезенного груза, платежных документов, подтверждающих оплату стоимости услуг, заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скрепленных печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

Представленные документы поставщикам не возвращаются.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил, представляются поставщиками не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Документы за четвертый квартал текущего финансового года представляются поставщиками не позднее 3 февраля очередного финансового года.

11. Комитет в течение трех рабочих дней со дня получения документов рассматривает их и осуществляет проверку соблюдения поставщиками условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящих Правил, требований пунктов 3,4,6,9 настоящих Правил.

Комитет имеет право самостоятельно запросить документы, предусмотренные пунктом 6, 9 настоящих Правил, в случае если заявитель не предоставил их по собственной инициативе.

12. В случае несоблюдения поставщиком условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящих Правил, требований пунктов 3, 4, 6, 9 и 10 настоящих Правил, включая представление документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, в неполном объеме и (или) несвоевременной представлении указанных документов и (или) представления недостоверной информации (далее – нарушения), глава Администрации в течение двух

рабочих дней со дня окончания проверки принимает решение об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции на заявлении о предоставлении субсидии. Комитет в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки направляет в адрес поставщика уведомление об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления) с указанием причин отказа.

13. При отсутствии нарушений Комитет осуществляет проверку правильности расчета размера субсидии.

При наличии замечаний (в случае выявления неточностей, в том числе ошибок, отсутствия отметок о заверке копий документов, оттисков печатей (при наличии)), Комитет возвращает документы, требующие доработки, с указанием причин возврата и нового срока их представления.

По итогам проверки правильности расчета размера субсидии и при отсутствии замечаний глава Администрации в порядке очередности представления поставщиками документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии принимается путем согласования начальником Комитета справки-расчета.

Комитет в течение одного рабочего дня, с даты принятия решения о предоставлении субсидии, направляет в адрес поставщика предложение о заключении договора о предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления) с указанием срока его подписания.

В случае если поставщик, которому направлено предложение о заключении договора о предоставлении субсидии, не подписал договор о предоставлении субсидии в установленный срок, он утрачивает право на предоставление субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, Комитет в течение одного рабочего дня с даты принятия такого решения направляет в адрес поставщика уведомление об отказе в предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления) с указанием причин отказа.

При отсутствии средств районного бюджета на предоставление субсидий главой Администрации принимается решение об отказе в предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справку-расчете.

В случае недостатка средств районного бюджета для предоставления субсидии в полном объеме глава Администрации принимает решение о предоставлении субсидии в размере остатка неиспользованных средств субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справку-расчете.

14. Договор о предоставлении субсидий заключается между Администрацией и поставщиками в соответствии с типовой формой,

установленной Комитетом по финансам Администрации МО «Пинежский район» и предусматривает в обязательном порядке:

-согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками по договору, заключенному на предоставление субсидий на осуществление Комитетом и контрольно ревизионным отделом администрации МО «Пинежский район», проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

-уплату пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств районного бюджета в сроки установленные договором;

-порядок возврата субсидий в районный бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка их предоставления.

15. Комитет на основании представленных документов составляет сводный реестр по форме согласно Приложению № 4 . Сводный реестр направляется в бухгалтерию администрации МО «Пинежский район» не позднее 30 числа месяца (квартала), следующего за отчетным.

16. Администрация перечисляет средства в виде субсидий поставщикам на расчетные счета, указанные в договорах о предоставлении субсидий.

Субсидии перечисляются поставщикам ежеквартально.

17. Перечисление субсидии поставщикам осуществляется за счет средств районного бюджета, с последующей компенсацией части расходов за счет средств областного бюджета.

18. Комитет, контрольно - ревизионный отдел администрации МО «Пинежский район», контрольно - счетная комиссия МО "Пинежский район" (далее – контролирующие органы) обязаны проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

19. В случае установления по результатам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил, фактов предоставления поставщиком недостоверных сведений и документов, которые привели к нарушению условий предоставления субсидий, неправильному определению ее размера, предоставленные субсидии подлежат возврату в районный бюджет в срок, указанный контролирующими органами, в размере субсидии предоставленной в текущем году.

20. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляет Комитет, контрольно - ревизионный отдел и контрольно - счетная комиссия администрации МО «Пинежский район».

21. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, и за нецелевое использование средств возлагается на получателей субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам предоставления
субсидий юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат,
связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, в труднодоступные
малонаселенные пункты Пинежского района

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении Субсидии

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Правилами предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению труднодоступных и малонаселенных пунктов Пинежского района, утвержденными постановлением администрации от «__» _____ 20__ г. № ____, просит предоставить субсидию за _____ квартал 20__ г. в размере _____ рублей в целях _____ (сумма прописью)
(целевое назначение субсидии)

Опись документов прилагается.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Получатель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам предоставления
субсидий юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат,
связанных с доставкой товаров, реализуемых населению,
в труднодоступные малонаселенные пункты Пинежского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, в труднодоступные
малонаселенные пункты Пинежского района
за ___ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование поставщика груза	Наименование маршрута	Вид транспорта	Протяженность маршрута (км)	Количество поездок /фактически доставлено груза, тонн	Протяженность всех поездок (км)	Фактическая стоимость 1 км (включая оплату водителей и оплату ГСМ), рублей	Фактическая стоимость поездок (включая оплату водителей и оплату ГСМ), рублей		Предельный норматив возмещения транспортных расходов на 1 поездку, рублей	Сумма возмещения	
								всех поездок	одной поездки		На 1 поездку	На все количество поездок
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Итого: _____
(сумма прописью)

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
"___" _____ 20__ г.
Исполнитель _____ тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации

муниципального образования

"Пинежский муниципальный район"

Архангельской области

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

Итого:	x	x	x				x			
--------	---	---	---	--	--	--	---	--	--	--

Примечание: строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

Итого: _____
(сумма прописью)

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" ____ " _____ 202 г.

Исполнитель _____ тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Начальник комитета по экономическому
развитию и прогнозированию
муниципального образования
"Пинежский муниципальный район"

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" ____ " _____ 202 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Правилам предоставления
субсидий юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат,
связанных с доставкой товаров, реализуемых населению,
в труднодоступные малонаселенные пункты Пинежского района

**Сводный реестр
для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, в
труднодоступные малонаселенные пункты Пинежского района за ___ квартал 20__ года**

№ п/п	Наименование поставщика груза	Наименование маршрута	Вид транспорта	Количество поездок /фактически доставлено груза, тонн/	Протяженность маршрута	Стоимость поездок (100% стоимость расходов поставщика квартал), рублей		Предельный норматив возмещения транспортных расходов на 1 поездку, рублей	Компенсация части затрат (не более 70%) за счет бюджета муниципального образования Сумма возмещения, рублей	Сумма причитающихся субсидий из областного бюджета (60 % от суммы возмещения)*, всего, руб.	ИТОГО, сумма субсидии, руб.	
						Всех поездок	Одной поездки				Из муниципального бюджета	Из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

*Процент может меняться при внесении изменений в областной закон от 24 сентября 2010 года № 203-15-ОЗ

Итого: _____

(сумма прописью)

Глава администрации
муниципального образования
"Пинежский муниципальный район"
Архангельской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник комитета по экономическому
развитию и прогнозированию

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
"___" _____ 20__ г.

