**Совет депутатов муниципального образования**

**«Сийское» (пятого созыва)**

**Восемнадцатое очередное заседание.**

**РЕШЕНИЕ**

**от 21 января 2022г. № 46**

**О назначении конкурса по отбору кандидатур на**   
 **должность главы муниципального образования «Сийское»**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального [закона](http://consultantplus://offline/ref=61344958C456B2206499AE38611E61991F78B5236208A8BD3A7C21BB259B8A196E9A4459943B5341oBV4J)   
от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом   
от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.- ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», у[ставом](http://consultantplus://offline/ref=61344958C456B2206499B03577723C951A75ED2F6F0EA0E26D7E70EE2B9E8249268A0A1C993A5747B680oDVFJ) муниципального образования «Сийское», [Положение](../../../AppData/Roaming/Microsoft/%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B/%D0%A2%D0%98%D0%9F%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%99%20%D0%9D%D0%9F%D0%90.DOCX#Par34%23Par34)м о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Сийское», утвержденным решением Советом депутатов муниципального образования «Сийское» от 22 июня 2016 года № 144, ( с учетом изменений и дополнений, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования «Сийское» от 16 марта 2018г. № 45) Совет депутатов муниципального образования «Сийское» решил:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Сийское» (далее – конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса возложить на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Сийское» (далее – конкурсная комиссия), сформированную в соответствии с [Положение](../../../AppData/Roaming/Microsoft/%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B/%D0%A2%D0%98%D0%9F%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%99%20%D0%9D%D0%9F%D0%90.DOCX#Par34%23Par34)м о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Сийское», утвержденным решением Советом депутатов муниципального образования «Сийское» (далее – [Положение](../../../AppData/Roaming/Microsoft/%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B/%D0%A2%D0%98%D0%9F%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%99%20%D0%9D%D0%9F%D0%90.DOCX#Par34%23Par34) о проведении конкурса).

3. Назначить проведение конкурса на **17 февраля 2022г.** года по адресу пос. Сия, дом 14 **в 11 часов.**

4. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу пос. Сия, дом 14 Пинежского района Архангельской области.

Контактный телефон 8-818-56-7-72-25

Время приема документов: с 9.00 до 16.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, выходные дни – суббота, воскресенье.

Прием документов осуществляется в период с **24 января 2022 г**. по **16 февраля 2022г**. По истечении указанного срока документы не принимаются.

5. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №2 к настоящему положению;;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](http://consultantplus://offline/ref=0D30D8D520EF96F28AB5810114E310DA6699BA405A782EDFD08582B156FC4FB0E849E8270F6759s0AFN), установленной распоряжением Правительства Российской Федерации   
от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ ([заключение](http://consultantplus://offline/ref=4F2AFCA56035513BBE8F4E89C011232239A50FB786000A3B84C2B4E82424833CF83982DCACD8C1yE0FN) медицинского учреждения) форма   
№ 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года   
№ 984н;

8) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](http://consultantplus://offline/ref=0D30D8D520EF96F28AB5810114E310DA6699BA405A782EDFD08582B156FC4FB0E849E8270F6759s0AFN), установленной постановлением Правительства Российской Федерации   
от 06 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

10) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным [регламентом](http://consultantplus://offline/ref=BC75C4CA431402A848DE66F4BDCDBA430DEA863DC6045F9BD3D8E7C58A2A032CDE84CE3C4FC908D8o32BE) Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденном приказом МВД России от 07 ноября 2011 года № 1121.

12) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных [подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4](http://consultantplus://offline/ref=C3CC63ABEBD130A7D3A33A762531CBFAA167285C3A3AB2256B259050B8A7F08BE8B0AD105B71A850n7sBP) Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)

2)  документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3)  программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии.

Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

6. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установленных перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению к Положению о проведении конкурса.

В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ, тестирование и собеседование.

7. Назначить членами конкурсной комиссии:

- Гарифова Светлана Владимировна –менеджер по культурно-массовому досугу.

- Громова Надежда Петровна – санитарка врачебной амбулатории п. Сия;

- Гаврилова Антонина Николаевна – пенсионер «Пинежский муниципальный район»

8. Назначить секретарем конкурсной комиссии:

Шабалину Татьяну Анатольевну–специалиста администрации муниципального образования «Сийское».

9. Дополнительную информацию по проведению конкурса можно получить у специалиста администрации муниципального образования «Сийское» Шабалиной Татьяны Анатольевны.

10. Совету депутатов подготовить объявление о проведении конкурса в соответствии с условиями, определенными настоящим решением.

11. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Подкопаева Ю.А.

муниципального образования «Сийское»