Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Междуреченское»

Учредитель: Совет депутатов муниципального образования «Междуреченское».

Выпуск № 12

24 июня 2021 год

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПИНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕЖДУРЕЧЕНСКОЕ» четвертого созыва**

**(тридцать шестое заседание)**

РЕШЕНИЕ

23 июня 2021 года № 125

п. Междуреченский

**О признании утратившим силу решения Совета депутатов МО «Междуреченское» от 11 ноября 2020г. № 111 «Об утверждении порядка поступления и использования животных без владельцев, принятых в муниципальную собственность муниципального образования «Междуреченское»**

На основании экспертного заключения Правового департамента от 01.03.2021 №09-03/278 на решение Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области № 111 от 11 ноября 2020 года «Об утверждении порядка поступления и использования животных без владельцев, принятых в муниципальную собственность муниципального образования «Междуреченское», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

**Совет депутатов решает:**

1. Признать утратившими силу решение Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области от 11 ноября 2020г. № 111 «Об утверждении порядка поступления и использования животных без владельцев, принятых в муниципальную собственность муниципального образования «Междуреченское».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене муниципального образования «Междуреченское».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

РЕШЕНИЕ

23 июня 2021 года № 126

п. Междуреченский

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» № 27 от 14 ноября 2017 года «О введении земельного налога на территории муниципального образования «Междуреченское»**

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона РФ № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом МО «Междуреченское», в целях совершенствования ранее установленного муниципального правового регулирования и приведения его в соответствие с нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу

**Совета депутатов решает:**

1. Дополнить решение Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» от 14 ноября 2017 года № 27 «О введении земельного налога на территории муниципального образования «Междуреченское» пунктом 3 следующего содержания :

«Установить следующий порядок уплаты авансовых платежей по земельному налогу для налогоплательщиков-организаций:

- налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи по налогу в соответствии со статьей 397 Налогового кодекса Российской федерации».

РЕШЕНИЕ

23 июня 2021 года № 127

п. Междуреченский

**Об утверждении Положения о порядке проведения опроса граждан на территории** **сельского поселения «Междуреченское»**

В соответствии с [частью 4 статьи 31](consultantplus://offline/ref=FFC9D034F6083CF501C3E06A21AE71AFA891BD2C1C2BA399E9927A35EBA0FFA53B67F60759d93BG) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [пунктом 2 статьи 7.3.1](consultantplus://offline/ref=FFC9D034F6083CF501C3E07C22C22FA3A998E2271C2AACC7B3CD2168BCA9F5F27C28AF421C9FD636F83125dB34G) Закона Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", руководствуясь Уставом сельского поселения «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области

**Совет депутатов решает:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения «Междуреченское».

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене сельского поселения «Междуреченское».

3.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения «Междуреченское»  
 № 127 от 23.06.2021 г.

|  |
| --- |
|  |

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН

НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МЕЖДУРЕЧЕНСКОЕ»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области (далее – сельское поселение) в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FFC9D034F6083CF501C3E06A21AE71AFA891BD2C1C2BA399E9927A35EBdA30G) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=FFC9D034F6083CF501C3E07C22C22FA3A998E2271C2AACC7B3CD2168BCA9F5F2d73CG) Архангельской области от 23.09.2004 N 259-внеоч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", Уставом сельского поселения «Междуреческое» Пинежского муниципального района Архангельской области

1.2. В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Положением, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Положения, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

**2. Опрос граждан как форма участия населения в осуществлении местного самоуправления**

2.1. Опрос граждан как форма участия населения в осуществлении местного самоуправления (далее - опрос) проводится на всей территории сельского поселения или на части территории сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти Архангельской власти.

2.2. В опросе имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории сельского поселения, на которой проводится опрос. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельского поселения или его части, в которых предполагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2.3. Подготовка, проведение и подведение итогов опроса осуществляется с соблюдением принципов гласности, открытости, равенства, соблюдения прав и законных интересов граждан.

2.4. Участие в опросе является свободным, добровольным и однократным и осуществляется жителями сельского поселения непосредственно.

Жители сельского поселения участвуют в опросе на равных основаниях.

Какие-либо ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

Заинтересованным сторонам предоставляются равные права на изложение своих взглядов по вопросам, предлагаемым при проведении опроса.

Органы местного самоуправления сельского поселения и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

На части территории сельского поселения опрос может проводиться в жилых микрорайонах, одном или нескольких многоквартирных домах, подъездах жилых домов.

2.5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств бюджета сельского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления сельского поселения;

2) за счет средств бюджета сельского поселения - при проведении опроса по инициативе жителей сельского поселения;

3) за счет средств бюджета Архангельской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Архангельской области. Порядок финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, за счет средств бюджета Архангельской области определяется постановлением Правительства Архангельской области.

**3. Инициатива назначения и проведения опроса**

3.1. Опрос проводится по инициативе:

1) Совета депутатов сельского поселения (далее – Совет депутатов) или главы сельского поселения - по вопросам местного значения. Граждане, организации, общественные объединения и иные заинтересованные лица вправе обратиться в Совет депутатов или к главе сельского поселения с предложением о проведении опроса;

2) органов государственной власти Архангельской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3.2. Инициатива о проведении опроса оформляется в виде обращения главы сельского поселения, органов государственной власти Архангельской области, в котором указываются правовые основания проведения опроса, обоснование необходимости проведения опроса, а также информация, предусмотренная [пунктом 5](consultantplus://offline/ref=FFC9D034F6083CF501C3E06A21AE71AFA891BD2C1C2BA399E9927A35EBdA30G).2 настоящего Положения, и направляется председателю Совета депутатов.

Порядок выдвижения инициативы Совета депутатов о проведении опроса определяется регламентов Совета депутатов.

**4. Требования к вопросам, предлагаемым при проведении опроса**

4.1. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

4.2. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключить их множественное толкование, то есть на них можно было бы дать только однозначный ответ.

4.3. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Архангельской области и муниципальным нормативным правовым актам.

4.4. Для проведения опроса не могут быть предложены вопросы, которые не могут быть вынесены на местный референдум.

**5. Порядок назначения опроса**

5.1. Решение о назначении опроса либо об отказе в назначении опроса принимается Советом депутатов на очередном заседании Совета депутатов, если период времени между датой поступления в Совет депутатов инициативы о проведении опроса и датой проведения очередного заседания Совета депутатов составляет не менее 15 календарных дней. Если период времени между датой поступления в совет депутатов инициативы о проведении опроса и датой проведения очередного заседания Совета депутатов составляет менее 15 календарных дней решение принимается на следующем после очередного заседания Совета депутатов.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.2. В решении Совета депутатов о назначении опроса (далее - решение) определяются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопросов, предлагаемых при проведении опроса;

3) методика проведения опроса (в пунктах проведения опроса, на собраниях граждан, по месту жительства, работы граждан, иные методы, не противоречащие законодательству Российской Федерации);

4) форма опросного листа, содержащего сведения, указанные в [пункте 6](file:///F:\2012%20-2016%20год\ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20РАСПОРЯЖЕНИЯ%202012-13\Положение%20об%20опросе%20граждан\МО%20Вельское%20положение%20по%20опросу%20граждан.doc#P123).10 настоящего Положения;

5) минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе.

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.3. Совет депутатов отказывает инициатору в проведении опроса в следующих случаях:

1) вопросы не касаются принятия решения об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

2) вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не соответствуют требованиям, предусмотренным [пунктом 4](file:///F:\2012%20-2016%20год\ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20РАСПОРЯЖЕНИЯ%202012-13\Положение%20об%20опросе%20граждан\МО%20Вельское%20положение%20по%20опросу%20граждан.doc#P74) настоящего Положения;

3) нарушен порядок выдвижения инициативы о проведении опроса.

5.4. Внесение проекта решения в соответствии с настоящей статьей осуществляет председатель Совета депутатов, глава сельского поселения.

**6. Порядок подготовки проведения опроса**

6.1. Дата начала проведения опроса должна быть определена в решении не ранее чем через 15 календарных дней и не позднее чем через 30 календарных дней после дня принятия решения.

6.2. Продолжительность опроса не может составлять менее пяти календарных дней начиная со дня начала проведения опроса, определенного в решении.

6.3. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 календарных дней до дня начала проведения опроса.

6.4. Информирование о проведении опроса может осуществляться путем размещения информации о проведении опроса в печатных средствах массовой информации, в помещениях, в которых расположены органы местного самоуправления сельского поселения, муниципальные учреждения, на официальных сайтах органов местного самоуправления сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными способами, обеспечивающими возможность ознакомления жителей сельского поселения с информацией о проводимом опросе.

6.5. Совет депутатов принимает решение о создании комиссии, ответственной за организацию подготовки и проведения опроса (далее - комиссия), в состав которой входят представители Совета депутатов, администрации сельского поселения, инициатора проведения опроса, общественных объединений и иных заинтересованных лиц. Численность членов комиссии не должна быть менее пяти и более десяти человек, включая председателя комиссии и ее секретаря.

6.6. Комиссия совершает все действия, необходимые для организации подготовки и проведения опроса, в том числе:

1) организует подготовку и проведение опроса и обеспечивает соблюдение прав жителей сельского поселения на участие в опросе;

2) составляет список граждан, принимающих участие в опросе (далее - список);

3) обеспечивает изготовление опросных листов;

4) принимает меры по информированию жителей сельского поселения о проведении опроса, дате, сроках и методе проведения опроса;

5) устанавливает итоги опроса и обнародует их;

6) взаимодействует с органами местного самоуправления сельского поселения по вопросам материально-технического и организационного обеспечения проведения опроса.

6.7. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

Председатель комиссии созывает заседание комиссии по мере необходимости.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Комиссия осуществляет организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения опроса при содействии администрации сельского поселения.

Деятельность комиссии прекращается после официального опубликования (обнародования) результатов опроса.

6.8. Комиссия составляет список, в котором указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения) и адрес места жительства граждан, принимающих участие в опросе. В качестве списка может быть использован список избирателей сельского поселения.

Список составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

Список составляется не позднее, чем за десять дней до проведения опроса.

Дополнительное включение жителей сельского поселения в список допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список составляется по каждому пункту.

6.9. При проведении опроса по нескольким вопросам опросные листы оформляются отдельно по каждому предлагаемому вопросу.

6.10. Форма опросного листа представляет собой таблицу с наименованием столбцов, содержащих следующие сведения:

1) номер по порядку;

2) фамилия, имя, отчество гражданина, принимающего участие в опросе, год рождения, серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

3) адрес места жительства гражданина, принимающего участие в опросе;

4) вопрос, предлагаемый при проведении опроса, и варианты ответа "За" и "Против";

5) дата внесения в опросный лист сведений в отношении каждого гражданина, принимающего участие в опросе;

6) подпись гражданина, принимающего участие в опросе;

7) иные сведения, необходимые для проведения опроса.

В случае проведения опроса путем тайного голосования внесение в опросный лист сведений, предусмотренных настоящей частью, не допускается, за исключением сведений, предусмотренных [пунктом 4](file:///F:\2012%20-2016%20год\ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20РАСПОРЯЖЕНИЯ%202012-13\Положение%20об%20опросе%20граждан\МО%20Вельское%20положение%20по%20опросу%20граждан.doc#P103).4.

6.11. Каждый опросный лист подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

Количество изготовленных опросных листов должно быть не менее минимальной численности жителей сельского поселения, указанной в решении.

6.12. Проведение опроса может быть поручено одному или нескольким гражданам на условиях заключенного с ними договора. К проведению опроса могут привлекаться только дееспособные совершеннолетние граждане.

Проведение опроса может быть поручено независимым организациям, профессионально занимающимся социологическими исследованиями.

**7. Методы проведения опроса**

7.1. Опрос проводится путем тайного, поименного или открытого голосования.

7.2. Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

7.3. Поименное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства, работы участников опроса.

7.4. Открытое голосование проводится на собраниях граждан, принимающих участие в опросе, по месту жительства, работы указанных граждан, иными методами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

7.5. При проведении тайного голосования в пунктах проведения опроса должны быть специально оборудованы места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время опроса опечатываются. Опросный лист выдается гражданину, принимающему участие в опросе, лицом проводящим опрос, по списку. При получении опросного листа гражданин, принимающий участие в опросе, предъявляет паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, и расписывается против своей фамилии в списке.

Опросный лист заполняется гражданином, принимающим участие в опросе, в специально оборудованном месте (кабине или комнате), в котором не допускается присутствие иных лиц.

При голосовании гражданин, принимающий участие в опросе, ставит любой знак в квадрате под словом "За" или под словом "Против" в соответствии со своим волеизъявлением. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

Заполненный опросный лист опускается гражданином, принимающим участие в опросе, в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения лиц, проводящих опрос. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

Лица, проводящие опрос, обеспечивают тайну голосования.

В случае если гражданин, принимающий участие в опросе, считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к лицу, проводящему опрос, выдававшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Лицо, проводящее опрос, выдает гражданину, принимающему участие в опросе, новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке против фамилии данного гражданина. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

Если лицо, проводящее опрос, нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление граждан, принимающих участие в опросе, оно немедленно отстраняется от участия в работе. Решение об этом принимается коллегиально лицами, проводящими опрос, в пункте проведения опроса.

7.6. Поименное голосование может проводиться по опросным листам в пунктах проведения опроса либо по месту жительства, работы граждан, принимающих участие в опросе.

Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить гражданина, принимающего участие в опросе, с вопросами, предлагаемыми при проведении опроса.

Заполнение опросного листа заключается в получении от гражданина, принимающего участие в опросе, ответа на вопрос, предлагаемый при проведении опроса, внесении данных об этом гражданине и подписании им опросного листа.

Данные о гражданине, принимающим участие в опросе, могут вноситься в опросный лист по просьбе этого гражданина лицом, осуществляющим опрос. Опросный лист заполняется рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения гражданин, принимающий участие в опросе, ставит собственноручно.

Каждый опросный лист заверяется лицом, осуществляющим опрос, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства.

В течение всего срока проведения опроса заполненные опросные листы в конце каждого дня доставляются лицами, осуществляющими опрос, в комиссию.

7.7. Комиссия вправе провести собрание граждан, принимающих участие в опросе (далее - собрание), для проведения голосования по предлагаемым вопросам.

Регистрация граждан, принимающих участие в опросе, проводится по списку. Собрание проводится представителями комиссии в количестве не менее трех человек. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросам, предлагаемым при проведении опроса.

Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу, предлагаемому при проведении опроса, отдельно "за" и отдельно "против". В голосовании участвуют только граждане, внесенные в список и зарегистрированные на собрании. Результаты голосования заносятся в протокол собрания, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

**8. Подведение итогов опроса**

8.1. Подведение итогов опроса осуществляется в течение 10 календарных дней с даты окончания проведения опроса путем подсчета общего числа проголосовавших "За" или "Против".

8.2. По итогам обработки опросных листов комиссия составляет протокол о результатах опроса, в котором указывается:

1) число граждан, включенных в список;

2) число граждан, принявших участие в опросе (определяется по числу подписей в списке);

3) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

4) число граждан, принявших участие в опросе, ответивших на вопрос положительно;

5) число граждан, принявших участие в опросе, ответивших на вопрос отрицательно;

6) число опросных листов, признанных недействительными.

8.3. Недействительными признаются опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение граждан, принявших участие в опросе, и опросные листы, не содержащие данных о голосовавшем или его подписи.

Недействительными признаются опросные листы, не имеющие отметок председателя и секретаря комиссии, и опросные листы неустановленного образца.

8.4. Протокол о результатах опроса составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии. Один экземпляр протокола о результатах опроса вместе с опросными листами направляется в Совет депутатов, а второй передается инициатору проведения опроса. К первому экземпляру протокола о результатах опроса прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения.

Член комиссии, не согласный с протоколом о результатах опроса в целом или в части, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к указанному протоколу.

8.5. Если опрос проводился по нескольким вопросам, протокол о результатах опроса составляется отдельно по каждому вопросу.

8.6. На основании протокола (протоколов) о результатах опроса комиссия принимает решение о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным).

8.7. Опрос признается несостоявшимся, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей сельского поселения, участвующих в опросе, установленной решением.

8.8. Опрос признается недействительным, если признаны недействительными более 50 процентов опросных листов, заполненных гражданами, принявшими участие в опросе.

8.9. Решение комиссии о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным) подписывается председателем и секретарем комиссии.

8.10. Мнение населения по вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) при проведении опроса, считается выявленным, если опрос признан состоявшимся и действительным.

8.11. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Мнение населения, выявленное в ходе опроса, подлежит обязательному рассмотрению и учитывается при принятии решений органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти Архангельской области.

8.12. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в срок, не превышающий 15 дней со дня окончания срока проведения опроса.

Информирование о результатах опроса может осуществляться путем размещения информации о результатах опроса в печатных средствах массовой информации, в помещениях, в которых расположены органы местного самоуправления сельского поселения, муниципальные учреждения, на официальных сайтах органов местного самоуправления сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8.13. Документы, указанные в [пункте 8.6](file:///F:\2012%20-2016%20год\ПОСТАНОВЛЕНИЯ%20РАСПОРЯЖЕНИЯ%202012-13\Положение%20об%20опросе%20граждан\МО%20Вельское%20положение%20по%20опросу%20граждан.doc#P175), вместе с опросными листами передаются инициатору проведения опроса в срок, не превышающий 10 дней со дня окончания срока проведения опроса.

8.14. Контроль за соблюдением порядка назначения и проведения опроса осуществляется Советом депутатов.

8.15. Депутаты Совета депутатов вправе беспрепятственно знакомиться со всеми документами и материалами, имеющими отношение к подготовке и проведению опроса, а также к результатам оценки его достоверности.

8.16. В случае грубых нарушений установленного порядка назначения и проведения опроса, а также при наличии обоснованных сомнений в достоверности его результатов Совет депутатов вправе принять решение об аннулировании результатов опроса и проведении повторного опроса.

8.17. Материалы опроса хранятся в Совете депутатов в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.

1. Настоящее решение вступает в силу с 01 августа 2021 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по земельному налогу.

РЕШЕНИЕ

23 июня 2021 года № 128

п. Междуреченский

**О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в сельском поселении «Междуреченское».**

В соответствии со статьей 26 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления, учета их мнения при принятии муниципальных правовых актов, затрагивающих их права и интересы и на основании Устава сельского поселения «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области

**Совет депутатов решает:**

Отклонить проект решения Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в сельском поселении «Междуреченское».

## РЕШЕНИЕ

# 23 июня 2021 года № 129

пос. Междуреченский

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования «Междуреченское» № 117 от 23 декабря 2020 года «О местном бюджете на 2021 год»**

**Совет депутатов решает:**

Внести в решение Совета депутатов № 117 от 23.12.2020г « О местном бюджете на 2021 год » , решение № 119 от 24.02.2021г. « О внесении изменений и дополнений в решение « О местном бюджете на 2021 год» следующие изменения и дополнения:

Приложение № 6 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2021год» утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

Приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Междуреченское» и непрограммных направлений на 2021 год» утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 1 к решению Совета депутатов "О внесении изменений и дополнений о местном бюджете на 2021 год № 129 от 23.06.2021г. | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Ведомственная структура расходов** | | | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **местного бюджета на 2021 год** | | | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Наименование** | **глава** | **раздел** | **подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **Сумма, тыс.руб.** |  | | | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Администрация МО "Междуреченское"*** | **313** |  |  |  |  | **7156,30** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Общегосударственные вопросы*** | 313 | **01** |  |  |  | **3357,50** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | 313 | **01** | **02** |  |  | ***870,00*** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Обеспечение функционирования Главы муниципального образования* | 313 | 01 | 02 | 2100000000 |  | 870,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функций* | 313 | 01 | 02 | 2100090010 |  | 870,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 313 | 01 | 02 | 2100090010 | 100 | 870,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов* | 313 | 01 | 02 | 2100090010 | 120 | 870,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | 313 | **01** | **04** |  |  | ***2427,50*** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления* | 313 | 01 | 04 | 2200000000 |  | *2427,50* |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений* | 313 | 01 | 04 | 2200078793 |  | 87,50 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 01 | 04 | 2200078793 | 200 | 87,50 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 01 | 04 | 2200078793 | 240 | 87,50 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функций* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 |  | 2340,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 100 | 1810,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 120 | 1810,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 200 | 480,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 240 | 480,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 800 | 50,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Уплата налогов, сборов и иных платежей* | 313 | 01 | 04 | 2200090010 | 850 | 50,00 |  | | | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | **313** | **01** | **07** |  |  | **50,00** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Проведение выборов и референдумов* | 313 | 01 | 07 | 3300000000 |  | 50,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Проведение выборов и референдумов в представительный орган муниципального образования* | 313 | 01 | 07 | 3300090400 |  | 50,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 313 | 01 | 07 | 3300090400 | 800 | 50,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Специальные расходы* | 313 | 01 | 07 | 3300090400 | 880 | 50,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Резервные фонды*** | 313 | **01** | **11** |  |  | **10,00** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Резервный фонд администрации муниципального образования* | 313 | 01 | 11 | 2300000000 |  | 10,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Резервный фонд администрации муниципального образования* | 313 | 01 | 11 | 2300090040 |  | 10,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 313 | 01 | 11 | 2300090040 | 800 | 10,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Резервные средства* | 313 | 01 | 11 | 2300090040 | 870 | 10,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Национальная оборона*** | 313 | 02 |  |  |  | **157,80** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Мобилизационная и вневойсковая подготовка* | 313 | **02** | **03** |  |  | 157,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Непрограммные расходы в области национальной обороны* | 313 | 02 | 03 | 2500000000 |  | 157,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 |  | 157,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 | 100 | 86,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Расходы на выплатуы персоналу государственных ( муниципальных) органов* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 | 120 | 86,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 | 200 | 71,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 02 | 03 | 2500051180 | 240 | 71,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Национальная безопасность и правоохранительная деятельность*** | **313** | **03** |  |  |  | **150,00** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность* | **313** | **03** | **10** |  |  | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Непрограммные расходы в области пожарной безопасности* | 313 | 03 | 10 | 2600000000 |  | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Обеспечение пожарной безопасности* | 313 | 03 | 10 | 2600090060 |  | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 03 | 10 | 2600090060 | 200 | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 03 | 10 | 2600090060 | 240 | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Национальная экономика*** | 313 | 04 |  |  |  | **442,60** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Дорожное хозяйство( дорожные фонды)* | 313 | 04 | 09 |  |  | 442,60 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Непрограммные расходы в области дорожного хозяйства* | 313 | 04 | 09 | 2800000000 |  | 442,60 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Осуществление части полномочий района по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального района, в части электроосвещения, за счет средств муниципального дорожного фонда* | 313 | 04 | 09 | 280008054Д |  | 442,60 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 04 | 09 | 280008054Д | 200 | 442,60 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 04 | 09 | 280008054Д | 240 | 442,60 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Жилищно-коммунальное хозяйство*** | 313 | **05** |  |  |  | **2598,40** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Жилищное хозяйство* | 313 | ***05*** | ***01*** |  |  | *826,80* |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Непрограммные расходы в области жилищного хозяйства* | 313 | 05 | 01 | 3000000000 |  | 826,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Мероприятия в области жилищного хозяйства* | 313 | 05 | 01 | 3000090230 |  | 526,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090230 | 200 | 526,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090230 | 240 | 526,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Ежемесячные взносы в Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов* | 313 | 05 | 01 | 3000090330 |  | 300,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090330 | 200 | 240,0 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090330 | 200 | 300,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 01 | 3000090330 | 240 | 300,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Благоустройство* | 313 | ***05*** | ***03*** |  |  | ***1771,60*** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Муниципальная программа муниципального образования "Междуреченское "Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы""* | 313 | *05* | *03* | 0100000000 |  | 801,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Реализация программ формирования современной городской среды* | 313 | *05* | *03* | 010F255550 |  | 685,50 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | *05* | *03* | 010F255550 | 200 | 685,50 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | *05* | *03* | 010F255550 | 240 | 685,50 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды* | 313 | *05* | *03* | 0100080580 |  | 116,30 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | *05* | *03* | 0100080580 | 200 | 116,30 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | *05* | *03* | 0100080580 | 240 | 116,30 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Непрограммные расходы в области коммунального хозяйства* | 313 | 05 | 03 | 2900000000 |  | 969,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Уличное освещение* | 313 | 05 | 03 | 2900090110 |  | 50,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 2900090110 | 200 | 50,0 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 2900090110 | 240 | 50,0 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Прочие мероприятия по благоустройству поселений* | 313 | 05 | 03 | 2900090130 |  | 919,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 2900090130 | 200 | 919,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 05 | 03 | 2900090130 | 240 | 919,80 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Культура, кинематография, средства массовой информации*** | 313 | **08** |  |  |  | **300,00** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Культура* | 313 | 08 | 01 |  |  | 300,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Непрограммные расходы в области культуры* | 313 | 08 | 01 | 3100000000 |  | 300,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 08 | 01 | 3100090150 | 200 | 300,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд* | 313 | 08 | 01 | 3100090150 | 244 | 300,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Социальная политика*** | 313 | **10** |  |  |  | **150,00** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Социальное обеспечение* | 313 | 10 | 01 |  |  | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Непррограммные расходы в области социальной политики* | 313 | 10 | 01 | 3400000000 |  | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Социальные выплаты гражданам* | 313 | 10 | 01 | 3400090160 |  | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 313 | 10 | 01 | 3400090160 | 300 | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| *Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат* | 313 | 10 | 01 | 3400090160 | 310 | 150,00 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ВСЕГО** | 313 | х | х | х | х | **7156,30** |  | | | | | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 2 к решению Сов.депутатов"О внесении изменений и дополнений о местном бюджете на 2021 год" № 129 от 23 .06.2021г. | | | |
|  |  |  |  | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Междуреченское"» и непрограммных направлений деятельности на 2021 год** | | | | | | |
| Наименование | Целевая статья | | | | Вид рас-хо-дов | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 |
| **I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ** |  |  |  |  | | **801,8** |
| **Муниципальная программа муниципального образования " Междуреченское" " Формирование современной городской( сельской) среды на 2018-2022 годы"** | **01.** | **0** | **0000000** |  | | **801,8** |
| Реализация программ формирования современной городской среды | 01. | 0 | F255550 |  | | 685,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01. | 0 | F255550 | 200 | | 685,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01. | 0 | F255550 | 240 | | 685,5 |
| Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды | 01. | 0 | 0080580 |  | | 116,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01. | 0 | 0080580 |  | | 116,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01. | 0 | 0080580 |  | | 116,3 |
| **II. НЕПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |  |  |  |  | | **6 354,5** |
| **Обеспечение функционирования Главы муниципального образования** | **21** | **0** | **0000000** |  | | **870,0** |
| Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функций | 21 | 0 | 0090010 |  | | 870,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 21 | 0 | 0090010 | 100 | | 870,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 21 | 0 | 0090010 | 120 | | 870,0 |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления** | **22** | **0** | **0000000** |  | | **2 427,5** |
| Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений | 22 | 0 | 0078793 |  | | *87,5* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 22 | 0 | 0078793 | 200 | | 87,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 | 0 | 0078793 | 240 | | 87,5 |
| Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функций | 22 | 0 | 0090010 |  | | *2 340,0* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 22 | 0 | 0090010 | 100 | | 1 810,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 22 | 0 | 0090010 | 120 | | 1 810,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 22 | 0 | 0090010 | 200 | | *480,0* |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 | 0 | 0090010 | 240 | | 480,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 22 | 0 | 0090010 | 800 | | *50,0* |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 22 | 0 | 0090010 | 850 | | 50,0 |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **23** | **0** | **0000000** |  | | **10,0** |
| Резервный фонд администрации муниципального образования | 23 | 0 | 0090040 |  | | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 23 | 0 | 0090040 | 800 | | 10,0 |
| Резервные средства | 23 | 0 | 0090040 | 870 | | 10,0 |
| **Непрограммные расходы в области национальной обороны** | **25** | **0** | **0000000** |  | | **157,8** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 25 | 0 | 0051180 |  | | 157,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 25 | 0 | 0051180 | 100 | | 86,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 25 | 0 | 0051180 | 120 | | 86,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 25 | 0 | 0051180 | 200 | | 71,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25 | 0 | 0051180 | 240 | | 71,8 |
| **Непрограммные расходы в области пожарной безопасности** | **26** | **0** | **0000000** |  | | **150,0** |
| Обеспечение пожарной безопасности | **26** | **0** | **0090060** |  | | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **26** | **0** | **0090060** | **200** | | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **26** | **0** | **0090060** | **240** | | 150,0 |
| **Непрограммные расходы в области дорожного хозяйства** | **28** | **0** | **0000** |  | | **442,6** |
| Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов | 28 | 0 | 8026 |  | | - |
| Осуществление части полномочий района по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального района, в части электроосвещения, за счет средств муниципального дорожного фонда | 28 | 0 | 008054Д |  | | 442,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 28 | 0 | 008054Д | 200 | | 442,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28 | 0 | 008054Д | 240 | | 442,6 |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Непрограммные расходы в области коммунального хозяйства** | **29** | **0** | **0000000** |  | | **969,8** |
| Уличное освещение | 29 | 0 | 0090110 |  | | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 29 | 0 | 0090110 | 200 | | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 | 0 | 0090110 | 240 | | 50,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 29 | 0 | 0090130 |  | | 919,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 29 | 0 | 0090130 | 200 | | 919,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 | 0 | 0090130 | 240 | | 919,8 |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Непрограммные расходы в области жилищного хозяйства** | **30** | **0** | **0000000** |  | | **826,8** |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 30 | 0 | 0090230 |  | | 526,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 30 | 0 | 0090230 | 200 | | 526,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30 | 0 | 0090230 | 240 | | 526,8 |
| Ежемесячные взносы в Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов | 30 | 0 | 0090330 |  | | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 30 | 0 | 0090330 | 200 | | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30 | 0 | 0090330 | 240 | | 300,0 |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Непрограммные расходы в области культуры** | **31** | **0** | **0000000** |  | | **300,0** |
| Мероприятия в сфере культуры, искусства и туризма | 31 | 0 | 0090150 |  | | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 31 | 0 | 0090150 | 200 | | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 31 | 0 | 0090150 | 240 | | 300,0 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | 33 | 0 | **0000000** |  | | **50,0** |
| Проведение выборов и референдумов в представительный орган муниципального образования | 33 | 0 | 0090400 |  | | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 33 | 0 | 0090400 | 800 | | 50,0 |
| Специальные расходы | 33 | 0 | 0090400 | 880 | | 50,0 |
| **Непрограммные расходы в области социальной политики** | **34** | **0** | **0000000** |  | | **150,0** |
| Выплата муниципальной доплаты к пенсии | 34 | 0 | 0090160 |  | | 150,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 34 | 0 | 0090160 | 300 | | 150,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 34 | 0 | 0090160 | 320 | | 150,0 |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Итого:** |  |  |  |  | | **7 156,3** |

РЕШЕНИЕ

23 июня 2021 года № 130

п. Междуреченский

**О преобразовании сельских поселений «Веркольское», «Карпогорское», «Кушкопальское», «Кеврольское», «Лавельское», «Междуреченское», «Нюхченское», «Пиринемское», «Пинежское», «Покшеньгское», «Сийское», «Сосновское», «Сурское», «Шилегское» Пинежского муниципального района Архангельской области, входящих в состав Пинежского муниципального района Архангельской области, Пинежского муниципального района Архангельской области путем объединения в Пинежский муниципальный округ**

**Архангельской области**

В соответствии с частью 3.1-1. Статьи 13, пунктом 4 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области

**Совет депутатов** **решает:**

1. Выразить по результатам проведения публичных слушаний несогласие населения муниципального образования «Междуреченское» Пинежского муниципального района Архангельской области на преобразование сельских поселений «Веркольское», «Карпогорское», «Кушкопальское», «Кеврольское», «Лавельское», «Междуреченское», «Нюхченское», «Пиринемское», «Пинежское», «Покшеньгское», «Сийское», «Сосновское», «Сурское», «Шилегское», входящих в состав Пинежского муниципального района Архангельской области, Пинежского муниципального района Архангельской области, путем объединения в Пинежский муниципальный округ Архангельской области.
2. Направить настоящее решение в представительные органы муниципальных образований «Пинежский муниципальный район», «Веркольское», «Карпогорское», «Кушкопальское», «Кеврольское», «Междуреченское», «Нюхченское», «Пиринемское», «Пинежское», «Покшеньгское», «Сийское», «Сосновское», «Сурское», «Шилегское», а также главам указанных муниципальных образований.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

РЕШЕНИЕ

# 23 июня 2021 года № 131

# 

# **Об исполнении местного бюджета за 2020 года**

**Совет депутатов решает:**

# 1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 12 месяцев 2020 года по доходам в сумме 7 309,2 тыс. руб., по расходам в сумме 6 681,0 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение местного бюджета за 2020 год согласно приложений.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене органов местного самоуправления.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Отчет об исполнении бюджета муниципального образования "Междуреченское"** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | **за 12 месяцев 2020 года** | | | | |  |  | |  | |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | **тыс.руб.** |  | |  |  |
|  | **НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ** | | | | | **утверждено на 2020 год** | | **исполнено за 2020 год** | | | **результат** | |  |  |
|  | **ДОХОДЫ** | | | | | **4227,9** | | **4498,50** | | | **270,6** | |  |  |
|  | **Налоговые доходы** | | | | | **2238,8** | | **2473,8** | | | **235,0** | |  |  |
|  | Налоги на доходы физических лиц | | | | | 1839 | | 2008,8 | | | 169,8 | |  |  |
|  | Налог на имущество физических лиц | | | | | 286 | | 325 | | | 39,0 | |  |  |
|  | Отмененные налоги(земельный налог до 01.01.2005) | | | | | 0 | | 0 | | | 0,0 | |  |  |
|  | Земельный налог | | | | | 113,8 | | 140 | | | 26,2 | |  |  |
|  | Налоги на совокупный доход | | | | | 0 | | 0,5 | | | 0,5 | |  |  |
|  | **Неналоговые доходы** | | | | | **1989,1** | | **2024,20** | | | **35,1** | |  |  |
|  | Государственная пошлина | | | | | 27,4 | | 12,9 | | | -14,5 | |  |  |
|  | Доходы от использования имущества , находящегося в государственной и муниципальной собственности | | | | | **1921,7** | | **1971,1** | | | **49,4** | |  |  |
|  | Доходы от оказания платных услуг ( работ) и компенсации затрат государства | | | | | **40** | | **37,3** | | | **-2,7** | |  |  |
|  | Прочие неналоговые доходы | | | | | **0** | | **2,9** | | | **2,9** | |  |  |
|  | **Безвозмездные поступления** | | | | | **2810,7** | | **2810,7** | | | **0,0** | |  |  |
|  | Дотации бюджетам поселений | | | | | 396,6 | | 396,6 | | | 0,0 | |  |  |
|  | Прочие субсидии | | | | | 225,5 | | 225,5 | | | 0,0 | |  |  |
|  | Субвенц. на осущ. гос.полн. района на содержание автомобильных дорог ,находящиеся в собственности района в части электроосвещения | | | | | 332,8 | | 332,8 | | | 0,0 | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  | | | 0,0 | |  |  |
|  | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | | | | 1640,6 | | 1640,6 | | | 0,0 | |  |  |
|  | Субвенции на осущ.полномочий по первичному воинскому учету | | | | | 152,7 | | 152,7 | | | 0,0 | |  |  |
|  | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых функций | | | | | 62,5 | | 62,5 | | | **0,0** | |  |  |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | | | | | **7038,60** | | **7309,2** | | | **270,6** | |  |  |
|  | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение , прошлых лет | | | | | **0,00** | | **0,0** | | | **0,0** | |  |  |
|  | **ВСЕГО ДОХОДЫ** | | | | | **7038,60** | | **7309,2** | | | **270,6** | |  |  |
|  | **РАСХОДЫ** | | | | | **6908,6** | | **6681,0** | | | **-227,6** | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  | | |  | |  |  |
| 0100 | **Общегосударственные вопросы** | | | | | **3179,3** | | **3112,2** | | | **-57,1** | |  |  |
|  | в том числе: | | | | |  | |  | | |  | |  |  |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица | | | | | 865,0 | | 856,9 | | | -8,1 | |  |  |
|  | в том числе: | | | | |  | |  | | |  | |  |  |
|  | заработная плата | | | | | 665,0 | | 658,2 | | | -6,8 | |  |  |
|  | начисления | | | | | 200,0 | | 198,7 | | | -1,3 | |  |  |
| 0104 | Функционирование исполнительной власти | | | | | 2304,3 | | 2255,3 | | | -49,0 | |  |  |
|  | в том числе: | | | | |  | |  | | |  | |  |  |
|  | заработная плата | | | | | 1350 | | 1343,6 | | | -6,4 | |  |  |
|  | начисления | | | | | 410 | | 398 | | | -12,0 | |  |  |
|  | иные выплаты персоналу государственных и муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | | 5 | | 2,2 | | | -2,8 | |  |  |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных ( муниципальных) нужд | | | | | 509,3 | | 484 | | | -25,3 | |  |  |
|  | уплата налогов, сборов, и иных платежей | | | | | 30 | | **27,5** | | | -2,5 | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |
|  | **из них Административная комиссия** | | | | | 62,5 | | 62,5 | | | 0,0 | |  |  |
|  | **Резервные фонды** | | | | | 10 | | 0 | | | -10,0 | |  |  |
|  | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 10 | | 0 | | | -10,0 | |  |  |
| 0200 | **Национальная оборона(воинский учет)** | | | | | **152,7** | | **152,7** | | | **0,0** | |  |  |
|  | заработная плата с начислениями | | | | | 86,0 | | 86,0 | | | 0,0 | |  |  |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных ( муниципальных) нужд | | | | | 66,7 | | 66,7 | | | 0,0 | |  |  |
| 0310 | **Обеспечение пожарной безопасности** | | | | | **250** | | **225,7** | | | **24,3** | |  |  |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных ( муниципальных) нужд | | | | | 250 | | 225,7 | | | 24,3 | |  |  |
| 0400 | **Национальная экономика** | | | | | **332,8** | | **332,8** | | | **0** | |  |  |
|  | Уличное освещение | | | | | 332,8 | | 332,8 | | | 0,0 | |  |  |
| 0500 | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | **2576,3** | | **2453,2** | | | **-123,1** | |  |  |
| 0501 | Жилищное хозяйство | | | | | 734 | | 666,4 | | | -67,6 | |  |  |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных ( муниципальных) нужд | | | | | 728,8 | | 661,3 | | | -67,5 | |  |  |
|  | Исполнение судебных актов | | | | | 5,2 | | 5,1 | | | -0,1 | |  |  |
| 0503 | Благоустройство | | | | | 1842,3 | | 1786,8 | | | 55,5 | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  | | | **0,0** | |  |  |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных ( муниципальных) нужд | | | | | 1838,1 | | 1782,7 | | | -55,4 | |  |  |
|  | Исполнение судебных актов | | | | | 4,2 | | 4,1 | | | -0,1 | |  |  |
| 0801 | **Культура, кинематография** | | | | | **287,5** | | **278,4** | | | **-9,1** | |  |  |
|  | Приобретение ламп | | |  |  | | 8,2 | |  | 8,2 | | **0,0** | |  | | |  |  |
|  |  | | | | |  | |  | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |
|  | Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных ( муниципальных) нужд | | | | | 287,5 | | 278,4 | | | -9,1 | |  |  |
| 1001 | **Социальная политика** | | | | | **130,0** | | **126** | | | **-4,0** | |  |  |
|  | Пенсионное обеспечение | | | | | 130,0 | | 126 | | | -4,0 | |  |  |
|  | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | | | **6908,6** | | **6681,0** | | | **-227,6** | |  |  |
|  | Численность муниципальных служащих и работников Администрации МО "Междуреченское" | | | | |  | | **4** | | |  | |  |  |
|  | Среднемесячное денежное содержание муниципальных служащих и работников Администрации МО "Междуреченское" | | | | |  | | **41,70** | | | **0,0** | |  |  |

РЕШЕНИЕ

23 июня 2021 года № 132

пос. Междуреченский

**Отчет главы муниципального образования «Междуреченское»**

**о результатах своей деятельности и деятельности администрации за 2020 год.**

Заслушав отчет главы муниципального образования «Междуреченское» о результатах своей деятельности и деятельности администрации за 2020 год

**Совет депутатов решает:**

Признать деятельность главы муниципального образования «Междуреченское» Шатровской Елены Юрьевны за 2020 год удовлетворительной.

Председатель А.К.Демисинов

Глава Е.Ю.Шатровская

Тираж: 6 экз.

Адрес: п.Междуреченский ул.Строителей д.14