

ДОГОВОР

управления многоквартирными домами

с. Карпогоры

«29» декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области, в лице главы муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области Чечулина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования и от лица и в интересах нанимателей, а также от лица и в интересах собственников жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории МО «Карпогорское» (далее «Собственник»), с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие «Пинежское предприятие жилищно-коммунального хозяйства» муниципального образования «Пинежский муниципальный район» именуемое далее "Управляющая организация", в лице директора Земцовской Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор об управлении многоквартирными домами (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен на основании результатов открытого конкурса по выбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, проведенного Комитетом по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район», отраженных в протоколе конкурсной комиссии от «15» декабря 2021 года № б/н.

1.2. Условия Договора устанавливаются одинаковыми для всех собственников и владельцев помещений, проживающих в многоквартирном доме, и определены в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Договора.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491, иными положениями законодательства РФ.

2. Предмет Договора

2.1. Цель настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в Многоквартирном доме.

2.2. Управляющая организация по заданию Собственника в соответствии с приложениями к настоящему Договору, обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему управлению Многоквартирными домами, содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирных домах, указанных в Приложении №1 к настоящему Договору, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность.

2.3. Состав общего имущества в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в приложениях №2 и №4 к настоящему Договору.

2.4. Исполнителем коммунальных услуг в части отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения являются Ресурсоснабжающие организации.

В целях обеспечения коммунальными ресурсами помещений многоквартирного дома принадлежащего гражданину (собственнику, членам их семей, нанимателям и членам их семей, поднанимателям (далее – наниматели), арендаторам, субарендаторам

(далее – арендаторы) и другими лицам, пользующимся этими помещениями на законных основаниях); указанные граждане, наниматели, арендаторы заключают договоры оказания коммунальных услуг (договоры отопления, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения) непосредственно с ресурсоснабжающей организацией. Указанные договоры заключаются в порядке и в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством РФ и законодательством о водоснабжении, водоотведении, электроснабжении, теплоснабжении.

Исполнителем коммунальных услуг в части электроснабжения в пределах МКД является Управляющая организация.

Исполнителем коммунальной услуги по обращению с ТКО является региональный оператор ООО «ЭкоИнтегратор».

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника, в соответствии с целями, указанными в п. 2.1 настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору. В случае оказания услуг и выполнения работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Предоставлять иные услуги, не указанные в приложении № 3, предусмотренные решением общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

3.1.4. Информировать собственников помещений о порядке оплаты услуг.

3.1.5. Принимать от Собственника плату за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плату за управление Многоквартирным домом и другие услуги.

По договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного (муниципального) жилищного фонда плата за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плата за другие услуги принимается от нанимателя такого помещения.

3.1.6. Требовать в соответствии с п. 4 ст. 155 ЖК РФ от Собственника помещения в случае установления им платы нанимателю (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящим Договором, доплаты им оставшейся части в согласованном порядке.

3.1.7. Требовать платы от Собственника с учетом прав и обязанностей, возникающих из настоящего договора.

3.1.8. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, проживающих в помещениях, принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.9. Организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, подлежащие экстренному устранению, с момента поступления заявки по телефону.

3.1.10. Вести и хранить документацию (базы данных), вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием

указанных документов.

3.1.11. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков, в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.

3.1.12. Представлять Собственникам платежные документы не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за который производится оплата.

3.1.13. Обеспечить Собственника информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах.

3.1.14. Обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдачу в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.15. Осуществлять проверки наличия или отсутствия индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, распределителей и их технического состояния, достоверности предоставленных потребителем сведений о показаниях таких приборов учета и распределителей.

3.1.16. Согласовать с Собственником время доступа в помещение не менее чем за три дня до начала проведения работ или направить ему письменное уведомление о проведении работ на расположенных общедомовых инженерных сетях и оборудовании внутри помещения, принадлежащего Собственнику.

3.1.17. Направлять Собственнику при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме.

3.1.18. По требованию Собственника (его нанимателей и арендаторов) производить сверку платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества, а также обеспечить выдачу документов, подтверждающих правильность начисления платы, с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пеней).

3.1.19. В соответствии с утвержденным Правительством РФ стандартом раскрытия информации представлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора. Отчет представляется на общем собрании собственников помещений, а в случае проведения собрания в заочной форме - в письменном виде по требованию Собственника. Отчет размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания собственников помещений.

3.1.20. Предоставлять иную информацию, определенную утвержденным Правительством РФ стандартом раскрытия информации, по запросам Собственника в письменном или электронном видах.

3.1.21. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Многоквартирного дома или помещению(ям) Собственника.

3.1.22. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника (передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям), без согласия Собственника помещения или наличия иного законного основания.

3.1.23. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору в судебных органах.

3.1.24. Предоставлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и текущего ремонта общего имущества.

3.1.25. Не допускать использования общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме без соответствующих решений общего собрания собственников. В случае решения общего собрания собственников о передаче в возмездное пользование общего имущества либо его части заключать соответствующие договоры. Средства, поступившие на счет Управляющей организации от использования общего имущества собственников, должны быть направлены на цели, определяемые общим собранием собственников.

3.1.26. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной управляющей организации, либо в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в доме - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

Произвести сверку расчетов по платежам, внесенным Собственниками помещений Многоквартирного дома в счет обязательств по настоящему Договору; составить акт сверки произведенных собственникам начислений и осуществленных ими оплат и по акту приема-передачи передать названный акт сверки вновь выбранной управляющей организации и произвести расчеты по актам сверки.

3.1.27. Предоставить гарантию обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.1.28. В качестве способа обеспечения исполнения обязательств Управляющей организации выступает (далее ненужное зачеркнуть):

- страхование гражданской ответственности Управляющей организации;
- банковская гарантия;
- залог депозита.

В случае неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения Управляющей организацией обязательств по настоящему Договору, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате энергоресурсов энергоснабжающим организациям, а также в случае причинения Управляющей организацией вреда общему имуществу собственников помещений, гарантия направляется на устранение указанных обстоятельств. При использовании всего или части обеспечения общее имущество Многоквартирного дома подлежит восстановлению за счет средств Управляющей организации. При этом Управляющая организация гарантирует ежемесячное возобновление обеспечения в случае его реализации.

3.1.29. Нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору (за исключением обязанностей, вытекающих из п. 3.1.29).

3.2.2. Взыскивать с должников сумму неуплат и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2.3. Поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений Многоквартирного дома, принятые в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы,

подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

3.3.2. Представить документы, удостоверяющие личность, правоустанавливающие документы на жилое помещение для открытия лицевого счета в Управляющую организацию по адресу:

3.3.3. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии более 24 часов.

3.3.4. Соблюдать следующие требования:

- а) не производить перенос инженерных сетей;
- б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;
- в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты без согласования с Управляющей организацией;
- г) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;
- д) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;
- е) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества Многоквартирного дома;
- ж) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования;
- з) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения.

3.3.5. Предоставлять Управляющей организации не позднее пяти рабочих дней сведения, не относящиеся к Собственнику:

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению, возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименование и реквизиты организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;
- об изменении количества граждан, проживающих в жилом(-ых) помещении(-ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений для расчета размера их оплаты (собственники жилых помещений).

3.3.6. Обеспечить сохранность пломб на общедомовых или индивидуальных приборах учета и распределителях, установленных в жилом помещении.

3.3.7. В заранее согласованное время (не чаще 1 раза в 6 месяцев) обеспечить допуск для снятия показаний индивидуальных приборов учета.

3.3.8. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.9. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.3.10. Нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение собственников, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы в случае неоказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с п. 4.3.3 настоящего Договора.

3.4.4. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации ежегодного представления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с п. 3.1.19 настоящего Договора.

3.4.6. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем/аренду.

4. Цена Договора и порядок расчетов

4.1. Обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги возникает у:

1) Собственника с момента возникновения права собственности на данное помещение.

4.2. Плата за жилое помещение для Собственника помещений в многоквартирном доме включает в себя плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

4.3. Плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

4.3.1. Собственник несет бремя расходов по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с долями в праве общей долевой собственности на это имущество.

4.3.2. Плата за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства и определяется по итогам открытого конкурса.

4.3.3. Изменение размера платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4. Плата за содержание и ремонт жилого помещения вносится ежемесячно до двадцать пятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.5. Неиспользование помещений собственниками (пользователями) не является

основанием невнесения платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт Многоквартирного дома.

4.6. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, указанных в приложении № 3 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. неоказания части услуг и/или невыполнения части работ в Многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

В случае исправления выявленных недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами, в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в следующих месяцах при уведомлении Собственника.

4.7. Собственник или его наниматель вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий Договора по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества и требовать с Управляющей организации в течение 2 рабочих дней с даты обращения извещения о регистрационном номере обращения и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин.

4.8. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.9. Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды.

4.10. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ, а также предоставления коммунальных услуг по настоящему Договору ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация обязана произвести в соответствии с положениями Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах перерасчет Собственнику размера платы за такую коммунальную услугу в сторону ее уменьшения вплоть до полного освобождения от оплаты такой услуги.

5.3. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за услуги и работы по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленном ч. 14 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

5.4. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Собственника вследствие нарушения качества предоставления коммунальных услуг или вследствие непредоставления Собственнику полной и достоверной информации о предоставляемых коммунальных услугах, подлежит возмещению Управляющей организацией в полном объеме независимо от вины последней. Указанный вред подлежит возмещению по правилам, предусмотренным главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.5. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

5.6. Собственник несет установленную законодательством Российской Федерации гражданско-правовую ответственность за:

а) невнесение или несвоевременное внесение платы за содержание и текущий ремонт;

б) вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу иных собственников (пользователей) вследствие ненадлежащей эксплуатации внутриквартирного оборудования (в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме) или внутридомовых инженерных систем.

Вред, причиненный Собственником жизни, здоровью и имуществу иных Собственников вследствие ненадлежащей эксплуатации внутриквартирного оборудования (в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме) или внутридомовых инженерных систем, подлежит возмещению Собственником по правилам, предусмотренным главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по Договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего Договора

6.1. Управляющая организации обязана предоставлять по запросу собственника помещения и (или) лица, принявшего помещения в многоквартирном доме, в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.

6.2. Собственник помещения в многоквартирном доме и (или) лицо, принявшее помещение в многоквартирном доме, имеет право за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.

6.3. Контроль осуществляется путем:

- участия уполномоченного представителя собственников и (или) лиц, принявших помещения, в проведении осмотров общего имущества в согласованные с Управляющей организацией сроки;

- участия собственников и (или) лиц, принявших помещения, в составлении актов по фактам не предоставления услуг или предоставления услуг ненадлежащего качества;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям для принятия мер административного воздействия.

6.4. В случаях нарушения условий Договора по требованию любой из сторон

Договора составляется Акт о нарушениях, к которым относятся:

- нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу многоквартирного дома. В данном случае акт является основанием для уменьшения ежемесячного размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома в размере, пропорциональном площади занимаемого помещения.

6.5. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации (обязательно), собственников, лиц, принявших помещения, подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в согласованное сторонами время представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление Акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.

6.6. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу собственника (пользователя помещения)); описание (при наличии возможности фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении Акта; подписи членов комиссии и собственника и (или) лица, принявшего помещение.

6.7. Акт составляется в присутствии собственника, лица, принявшего помещения или нанимателя помещения, права которого нарушены. Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах, один из которых вручается собственнику, лицу, принявшему помещения или нанимателю помещения под расписку.

6.8. Управляющая организация ежегодно в течение первого квартала текущего года представляет собственникам помещений и (или) лицам, принявшим помещения в многоквартирном доме, отчет о выполнении договора управления за предыдущий год, а также размещает указанный отчет в системе.

7. Порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Изменение и расторжение настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Обязательства сторон по настоящему договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

7.3. Договор может быть прекращен до истечения срока его действия:

- при ликвидации Управляющей организации как юридического лица с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица;

- по инициативе Собственников помещений, по истечении каждого последующего года со дня заключения указанного договора в случае, если до истечения срока действия такого договора общим собранием собственников помещений многоквартирного дома принято решение о выборе или изменении способа управления, о чем Управляющая

организация должна быть извещена путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

- по инициативе Собственника в случае отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, аренды и пр.) путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в случае смерти Собственника - со дня смерти;
- по обстоятельствам непреодолимой силы.

7.4. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.5. Расторжение Договора не является для Собственника основанием для прекращения обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора.

7.6. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты. Получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ею средств на указанный им счет.

8. Форс-мажор

8.1. Любая Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, в соответствии с настоящим Договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора; военные действия; террористические акты и иные независимые от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны Договора.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

9. Срок действия Договора

9.1. Договор заключен на срок: 3 (три) года. Начало действия Договора: с момента его подписания.

9.2. Договор пролонгируется на 3 (три) месяца, если:

- другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению;

- другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления

для управления многоквартирным домом на основании открытого конкурса, не приступила к исполнению договора управления многоквартирным домом в установленный условиями конкурса срок.

10. Особые условия

10.1. Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения. Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление.

10.2. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

10.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр организатору конкурса. Три экземпляра договора идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

- 1) Приложение № 1 - Акт приема-передачи имущества – 4 л.;
- 2) Приложение №2 – Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме - 100 л.;
- 3) Приложение № 3 - Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома- 12 л.;
- 4) Приложение № 4 - Состав общего имущества в многоквартирном доме - на 2 л.

11. Реквизиты Сторон

Собственник:

Администрация муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области

Адрес: 164600, Архангельская область, Пинежский район, с. Карпогоры, ул. Федора Абрамова, д. 43а

ИНН/КПП 2919000459/291901001

ОГРН 1022901443091

Управляющая организация:

Муниципальное унитарное предприятие «Пинежское предприятие жилищно-коммунального хозяйства» муниципального образования «Пинежский муниципальный район»

Адрес: п.Пинега, ул. Красных партизан, д.9, Пинежский р-н, Архангельская обл.

ИНН 2919000794 КПП 291901001

Р/счет 40702810804000104325

К/счет 30101810100000000601

Глава администрации
район»

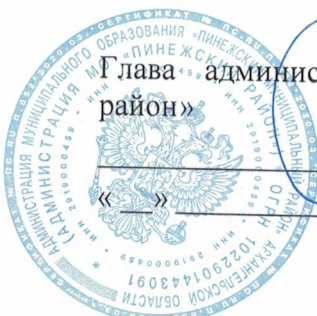
МО «Пинежский район» Директор

А.С.Чечулин

С.В.Земцовская

« 29 » 2021 г.

« 29 » декабря 2021 г.



Акт приема-передачи имущества

Настоящий акт составлен на основании договора управления многоквартирными домами заключенного между Администрацией муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области от «___» _____ 2021 г., в лице главы муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области Чечулина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования и от лица и в интересах нанимателей, а также от лица и в интересах собственников жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории МО «Карпогорское» (далее «Собственник»), с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие «Пинежское предприятие жилищно-коммунального хозяйства» муниципального образования «Пинежский муниципальный район» именуемое далее "Управляющая организация", в лице директора Земцовской Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор об управлении многоквартирными домами (далее – Договор) о нижеследующем.

В соответствии с договором произведен прием - передача имущества, расположенного на территории МО «Карпогорское». «Собственник» передал, а «Управляющая компания» приняла следующее имущество:

№п/п	Адрес		Год постройки	Износ %	Материал стен	Кол-во этажей	Кол-во подъездов	Кол-во квартир	Общая площадь помещений. кв.м
	Населенный пункт	Улица, дом							
1. Кирпичные или панельные, одно- и двух-этажные дома, с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение), с местами общего пользования									
1	с. Карпогоры	Комарова, 2г	1987	35	арболит	2	2	10	453,9
2	с. Карпогоры	Пионерская, 17б	2007	2	кирпич	2	3	18	959,8
3	с. Карпогоры	Комсомольская, 13	1981	31	кирпич	2	1	14	434,7
2. Кирпичные или панельные, одно- и двух-этажные дома, с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, холодное водоснабжение), с местами общего пользования									
4	с. Карпогоры	Ленина, 37б	1985	34	кирпич	2	2	16	645,2
5	с. Карпогоры	Ленина, 39а	1978	29	кирпич	2	2	16	755
6	с. Карпогоры	Ленина, 39в	1980	36	кирпич	2	2	16	746,1
7	с. Карпогоры	Победы, 10б	1987	28	кирпич	2	1	7	187,9
8	с. Карпогоры	Авиаторов, 6	1995	14	арболит	2	1	4	220
9	с. Карпогоры	Ленина, 35а	1979	44	кирпич	2	2	16	731,4

10	с. Карпогоры	Ленина, 37а	1978	31	кирпич	2	2	16	759,3
11	с. Карпогоры	Ленина, 39б	1980	35	кирпич	2	2	16	743
12	с. Карпогоры	Теплова, 12	1997	37	кирпич	2	2	16	753,8
3. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные, одно- и двух-этажные, дома с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение), коридорного типа									
13	с. Карпогоры	ул. Комарова, д. 2в	1983	37	брус	2	2	33	991,3
14	с. Карпогоры	Комарова, 3а	1970	52	брус	2	1	30	660,6
4. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные, одно- и двух-этажные, дома с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение), с местами общего пользования									
15	с. Карпогоры	Победы, 4а	1976	40	брус	2	3	12	726,7
16	с. Карпогоры	Ф.Абрамова, 2д	1989	5	брус	1	2	2	155,4
17	с. Карпогоры	Теплова, 9	1964	43	брус	2	3	12	512,6
18	с. Карпогоры	Комарова, 3	1972	43	брус	2	3	12	514,8
19	с. Карпогоры	Комсомольская, 9	1978	22	брус	2	3	12	518,1
20	с. Карпогоры	Комсомольская, 11	1968	50	брус	2	3	12	506,8
5. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные, одно- и двух-этажные, дома с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение или электроотопление, холодное водоснабжение), с местами общего пользования									
21	с. Карпогоры	Комарова, 33	1990	17	брус	2	2	4	301,8
22	с. Карпогоры	Победы, 14	1953	50	брус	1	1	4	112,8
23	с. Карпогоры	Ленина, 45	1978	36	брус	2	3	12	564,8
24	с. Карпогоры	Ленина, 98	1992	17	дер	2	1	4	243,1
25	с. Карпогоры	Колхозная, 3	2012	6	каркас	2	2	12	525,4
26	с. Карпогоры	Теплова, 7	1971	41	брус	2	3	12	519,3
27	с. Карпогоры	Теплова, 8	1962	45	брус	2	1	4	218,4
28	с. Карпогоры	Теплова, 10	1964	57	брус	2	3	12	514,3
29	с. Карпогоры	ул. Ленина, 47а	1982	30	брус	2	3	12	736,1
30	с. Карпогоры	Теплова, 11	1965	60	брус	2	3	12	524,6
31	с. Карпогоры	Победы, 52	1991	23	брус	2	3	9	702,5
32	с. Карпогоры	Комсомольская, 8а	1971	38	брус	2	3	12	515,1
33	с. Карпогоры	Комсомольская, 8б	1975	37	брус	2	2	8	474,3
34	с. Карпогоры	Комсомольская, 9а	1978	22	брус	2	3	8	477,8
35	с. Карпогоры	Ф.Абрамова, 1б	1969	41	брус	2	3	12	518,3
36	с. Карпогоры	Пионерская, 7	1983	36	брус	2	3	12	717,1
37	с. Карпогоры	Пионерская, 15	1968	54	брус	2	1	4	223,3
38	с. Карпогоры	Комарова, 28	1976	39	брус	2	2	8	501,1
39	с. Карпогоры	Колхозная, 1а	2001	4	брус	2	2	8	504,1
40	с. Карпогоры	Авиаторов, 15	1989	23	брус	2	3	12	723,5
41	с. Карпогоры	Быстрова, 26а	1971	51	брус	2	3	12	515,3
42	с. Карпогоры	Комсомольская, 11а	1975	48	брус	2	3	12	516,4

43	с. Карпогоры	Ф.Абрамова,29	1962	43	брус	2	1	8	395,2
44	с. Карпогоры	Комарова, 25б	1988	30	брус	2	3	12	682,9
45	с. Карпогоры	Победы, 21а	1960	35	брус	1	2	2	106,1
46	с. Карпогоры	Победы, 57	1987	34	брус	2	3	12	700,4
6. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные дома, одно- и двух-этажные, с видами благоустройства (централизованное холодное водоснабжение), с местами общего пользования									
47	с. Карпогоры	Победы, 31а	1968	49	брус	2	3	12	521,4
48	с. Карпогоры	Ф.Абрамова,31	1970	36	брус	2	3	12	503,0
49	с. Карпогоры	Теплова, 6	1974	43	брус	2	3	12	515,5
50	с. Карпогоры	Комарова, 7а	1966	51	брус	2	3	12	505,3
51	с. Карпогоры	Комарова, 25а	1986	27	брус	2	3	12	688,9
52	с. Карпогоры	Комарова, 30	1983	27	брус	2	2	8	478,3
53	с. Карпогоры	Ленина, 108	1980	39	дер	2	2	8	476,9
54	с. Карпогоры	Победы, 26а	1967	46	брус	2	3	12	511,3
55	с. Карпогоры	Победы, 45	1973	39	брус	2	3	12	516,0
56	с. Карпогоры	Победы, 47	1974	41	брус	2	3	12	506,6
57	с. Карпогоры	Победы, 51	1990	27	брус	2	3	8	475,2
58	с. Карпогоры	Победы, 53	1990	29	брус	2	3	8	485,4
59	с. Карпогоры	Победы, 53а	1990	26	брус	2	3	8	482,9
60	с. Карпогоры	Победы, 54	1992	27	брус	2	1	4	240,9
61	с. Карпогоры	Победы, 55	1988	36	брус	2	3	12	730,2
62	с. Карпогоры	Победы, 57а	1978	37	брус	2	3	12	704,7
63	с. Карпогоры	Победы, 59	1986	24	брус	2	3	12	707,2
64	с. Карпогоры	Победы, 59а	1988	34	брус	2	3	12	727,7
65	с. Карпогоры	Комсомольская, 8	1962	52	брус	2	2	12	689,0
66	с. Карпогоры	Красных партизан, 5	1975	45	брус	2	3	12	508,8
67	с. Карпогоры	Красных партизан, 7а	1979	35	брус	2	3	12	695,3
68	с. Карпогоры	Красных партизан, 9	1972	41	брус	2	3	12	514,3
69	с. Карпогоры	Красных партизан, 11а	1977	43	брус	2	3	12	726,3
70	с. Карпогоры	Кудрина, 24	1976	44	брус	2	3	12	703,8
71	с. Карпогоры	Колхозная, 16а	1980	42	брус	2	3	12	744,2
72	с. Карпогоры	Колхозная, 18а	1982	40	брус	2	3	12	748,3
73	с. Карпогоры	Колхозная, 18б	1984	37	брус	2	3	12	723,9
74	с. Карпогоры	Колхозная, 20	1985	34	брус	2	2	8	474,5
7. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные дома, одно- и двух-этажные, не благоустроенные, с местами общего пользования									
75	с. Карпогоры	Кудрина, 14	1948	52	дер	2	1	4	254,1
76	с. Карпогоры	Колхозная, 18	1917	70	брус	2	1	7	243,7
77	с. Карпогоры	Ф.Абрамова, 1а	1961	60	брус	2	2	12	190
78	с. Карпогоры	Ф. Абрамова 57	1959	42	брус	2	1	8	363
79	с. Карпогоры	Ф.Абрамова, 53	1950	54	брус	2	2	10	260,6

80	с. Карпогоры	Ф.Абрамова, 55	1968	50	дер	2	2	8	273,0
81	с. Карпогоры	Красных партизан, 11	1973	48	брус	2	3	12	510,2
82	с. Карпогоры	Красных Партизан, д.13	1970	45	брус	2	3	12	514,6
83	с. Карпогоры	Ленина, 25	1968	60	брус	2	2	15	643,0
84	с. Карпогоры	Комсомольская, 6	1963	56	брус	2	2	12	687,7
85	с. Карпогоры	Октябрьская, 9а	1971	44	брус	2	1	8	327,9
86	с. Карпогоры	Красных партизан, 7	1971	45	брус	2	2	18	342,9
8. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные одно- и двух-этажные дома, с видами благоустройства (печное отопление, централизованное холодное водоснабжение), без мест общего пользования									
87	с. Карпогоры	Пионерская, 21	1983	24	брус	1		4	169,1
88	с. Карпогоры	Ф.Абрамова, 2г	1983	12	брус	1		4	142,0
9. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные одно- и двух-этажные дома, с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, централизованное холодное водоснабжение), без мест общего пользования									
89	с. Карпогоры	Комарова 27А	1989	24	брус	2		4	310,0
10. Деревянные рубленые, брусчатые сборно-щитовые, каркасные дома, одно- и двух-этажные, с видами благоустройства(централизованное холодное водоснабжение, водоотведение), с местами общего пользования									
90	с. Карпогоры	Комарова, 1А	1973	43	брус	2	1	8	325,7
91	с. Карпогоры	Ф.Абрамова, 12	1969	48	брус	2	3	12	515,0
92	с. Карпогоры	Комарова, 7	1966	47	брус	2	2	8	324,7

Собственник:

Администрация муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области

Управляющая организация:

Муниципальное унитарное предприятие «Пинежское предприятие жилищно-коммунального хозяйства» муниципального образования «Пинежский муниципальный район»

Глава администрации МО «Пинежский район»

Директор

А.С.Чечулин

С.В.Земцовская

« » 2021 г.

«29» декабря 2021 г.



**Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества
собственников помещений в многоквартирном доме**

Категория многоквартирного дома	Общая площадь помещений (кв.м.)	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)	
I. Кирпичные или панельные, одно- и двух-этажные дома, с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение), с местами общего пользования	1848,40			381509,76	17,20	
		1. Фундаменты				0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40	
		2. Подвалы				0,00
		2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,00	
		3. Стены				0,40
		3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40	
		4. Перекрытия и покрытия				0,16
		4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,16	
		5. Крыши				5,89
5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно		5,45			

		5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждени несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,10
		5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,20
		5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,14
		6. Лестницы			0,20
		6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,20
		7. Содержание фасадов			0,35
		7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,34
		7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,01
		8. Внутренняя отделка			0,00
		8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
		9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			0,43

		9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,17
		9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,13
		9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,13
		10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			3,03
		10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,25
		10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,40
		10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,09
		10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,04
		10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,01
		10.6. Ремонт аварийных вентилей на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости		2,24
		11. Содержания печей			0,00
		11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		0,00
		11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);	по мере необходимости		0,00
		11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,00
		11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,00
		12. Содержания систем централизованного водоснабжения и водоотведение			2,08
		12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов	по мере необходимости		2,08

		чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с постановкой средств крепления.)			
		13. Содержание электрооборудования			1,60
		13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	2 раз в год		0,59
		13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год		0,20
		13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,20
		13.4. Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,39
		13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости		0,13
		14. Содержание помещений общего пользования			0,00
		14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц		0,00
		14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости		0,00
		15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
		15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00

		15.2. Сдвигание свежеснегавпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00	
		15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00	
		15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00	
		16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергоснабжения		0,43	
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			0,00	
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		0,00	
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00	
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		2,24	
II. Кирпичные или панельные, одно- и двух-этажные дома, с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, холодное водоснабжение), с местами общего пользования	5541,70			1463008,80	22,00	
		1. Фундаменты				0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости			0,40
		2. Подвалы				0,00
		2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости			0,00
		3. Стены				0,40
		3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости			0,40
		4. Перекрытия и покрытия				0,16

		4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,16
		5. Крыши			6,05
		5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно		5,53
		5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,10
		5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,20
		5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,22
		6. Лестницы			0,20
		6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,20
		7. Содержание фасадов			0,53
		7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,34

		7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,20
		8. Внутренняя отделка			0,00
		8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
		9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			0,35
		9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,30
		9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,04
		9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,01
		10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			1,90
		10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,25
		10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,40
		10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,08
		10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,03
		10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,01
		10.6. Ремонт аварийных вентилях на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости		1,13
		11. Содержания печей			0,00
		11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		0,00
		11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных	по мере необходимости		0,00

	требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);			
	11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,00
	11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,00
	12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение			1,70
	12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с постановкой средств крепления.)	по мере необходимости		1,70
	13. Содержание электрооборудования			0,95
	13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	2 раз в год		0,59
	13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год		0,20
	13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,03
	13.4. Замена электроустановочных	по мере необходимости		0,10

		изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории			
		13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости		0,04
		14. Содержание помещений общего пользования			0,00
		14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц		0,00
		14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости		0,00
		15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
		15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00
		15.2. Сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00
		15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00
		15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00
		16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергоснабжения		0,43
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			6,05
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		6,05
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		2,89
III. Деревянные рубленные, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные, одно- и двух-этажные, дома с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение), коридорного типа	1651,90			329058,48	16,60
		1. Фундаменты			0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции	2 раз(а) в год при необходимости		0,40

	фундамента с обязательным составлением акта			
2. Подвалы				0,00
	2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,00
3. Стены				0,40
	3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
4. Перекрытия и покрытия				0,12
	4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,12
5. Крыши				4,95
	5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно		4,51
	5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,10

	5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,16
	5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,18
	6. Лестницы			0,16
	6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,16
	7. Содержание фасадов			0,39
	7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,25
	7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,14
	8. Внутренняя отделка			0,00
	8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
	9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			0,49
	9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,42
	9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,07
	9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,01
	10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			4,54
	10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,25
	10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,36
	10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,08
	10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,04

		10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,01
		10.6. Ремонт аварийных вентилей на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости		3,80
		11. Содержания печей			0,00
		11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		0,00
		11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);	по мере необходимости		0,00
		11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,00
		11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,00
		12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение			1,63
		12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с	по мере необходимости		1,63

	постановкой средств крепления.)			
	13. Содержание электрооборудования			0,93
	13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	2 раз в год		0,59
	13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год		0,20
	13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,05
	13.4. Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,08
	13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости		0,01
	14. Содержание помещений общего пользования			0,00
	14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц		0,00
	14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости		0,00
	15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
	15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00
	15.2. Сдвигание свежеснежавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00
	15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00
	15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00
	16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации,		0,43

			энергоснабжения			
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			0,00	
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		0,00	
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00	
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		2,17	
IV. Деревянные рубленные, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные, одно- и двух-этажные, дома с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение), с местами общего пользования	2934,40			608125,06	17,27	
		1. Фундаменты				0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости			0,40
		2. Подвалы				0,00
		2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости			0,00
		3. Стены				0,31
		3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости			0,31
		4. Перекрытия и покрытия				0,21
		4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости			0,21
		5. Крыши				6,83
5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно			6,25		

		5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,10
		5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,22
		5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,25
		6. Лестницы			0,26
		6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,26
		7. Содержание фасадов			1,04
		7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,66
		7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,38
		8. Внутренняя отделка			0,00
		8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00

9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:		0,48
9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости	0,39
9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости	0,07
9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости	0,03
10. Содержание систем централизованного теплоснабжения		2,09
10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год	0,25
10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год	0,43
10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год	0,09
10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости	0,04
10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости	0,01
10.6. Ремонт аварийных вентилей на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости	1,27
11. Содержания печей		0,00
11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год	0,00
11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);	по мере необходимости	0,00
11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости	0,00
11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости	0,00
12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение		1,86
12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности,	по мере необходимости	1,86

	регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с постановкой средств крепления.)			
13. Содержание электрооборудования				1,04
13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	2 раз в год			0,59
13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год			0,20
13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости			0,07
13.4. Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости			0,18
13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости			0,01
14. Содержание помещений общего пользования				0,00
14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц			0,00
14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в	2 раза в год при необходимости			0,00

		помещения общего пользования			
		15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
		15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00
		15.2. Сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00
		15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00
		15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00
		16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергоснабжения		0,43
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			0,00
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		0,00
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		2,22
V. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные, одно- и двух-этажные, дома с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение или электроотопление, холодное водоснабжение), с местами общего пользования	12534,00			3492473,76	23,22
		1. Фундаменты			0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
		2. Подвалы			0,00
		2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,00
		3. Стены			0,40

	3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
	4. Перекрытия и покрытия			0,21
	4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,21
	5. Крыши			6,38
	5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно		6,14
	5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,00
	5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,00
	5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,25
	6. Лестницы			0,26
	6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции	2 раз(а) в год при необходимости		0,26

	лестниц с обязательным составлением акта.			
	7. Содержание фасадов			0,68
	7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,65
	7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,03
	8. Внутренняя отделка			0,00
	8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
	9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			0,27
	9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,22
	9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,04
	9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,01
	10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			2,05
	10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,25
	10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,42
	10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,09
	10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,04
	10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,01
	10.6. Ремонт аварийных вентилей на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом	по мере необходимости		1,25

	имуществе.			
	11. Содержания печей			0,00
	11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		0,00
	11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);	по мере необходимости		0,00
	11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,00
	11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,00
	12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение			2,05
	12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с постановкой средств крепления.)	по мере необходимости		2,05
	13. Содержание электрооборудования			1,03
	13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры	2 раз в год		0,59

	сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки			
	13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год		0,20
	13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,07
	13.4. Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,17
	13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости		0,01
	14. Содержание помещений общего пользования			0,00
	14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц		0,00
	14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости		0,00
	15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
	15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00
	15.2. Сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00
	15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00
	15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00
	16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергоснабжения		0,43
	17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			6,05
	17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		6,05
	17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00

		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		3,00	
VI. Деревянные рубленные, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные дома, одно- и двух-этажные, с видами благоустройства (централизованное холодное водоснабжение), с местами общего пользования	16305,80			4398652,61	22,48	
		1. Фундаменты				0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости			0,40
		2. Подвалы				0,00
		2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости			0,00
		3. Стены				0,40
		3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости			0,40
		4. Перекрытия и покрытия				0,18
		4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости			0,18
		5. Крыши				5,71
		5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно			5,23
		5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих	по мере необходимости			0,10

	устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта			
	5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,18
	5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,20
6. Лестницы				0,22
	6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,22
7. Содержание фасадов				0,87
	7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,56
	7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,31
8. Внутренняя отделка				0,00
	8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:				0,56
	9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,47
	9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,07

	9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,03
	10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			0,00
	10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,00
	10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,00
	10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,00
	10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,00
	10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,00
	10.6. Ремонт аварийных вентилей на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости		0,00
	11. Содержания печей			2,05
	11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		0,31
	11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);	по мере необходимости		1,44
	11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,12
	11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,18
	12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение			1,77
	12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных	по мере необходимости		1,77

		канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с постановкой средств крепления.)			
		13. Содержание электрооборудования			0,94
		13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	2 раз в год		0,59
		13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год		0,20
		13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,04
		13.4. Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,10
		13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости		0,01
		14. Содержание помещений общего пользования			0,00
		14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц		0,00
		14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости		0,00
		15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
		15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00

		15.2. Сдвигание свежеснегавывалившего снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00
		15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00
		15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00
		16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергоснабжения		0,40
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			6,05
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		6,05
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		2,93
				1024784,14	20,01
VII. Деревянные рубленные, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные дома, одно- и двух-этажные, не благоустроенные, с местами общего пользования	4267,80	1. Фундаменты			0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
		2. Подвалы			0,00
		2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,00
		3. Стены			0,40
		3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
		4. Перекрытия и покрытия			0,26

		4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,26
		5. Крыши			7,87
		5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно		7,46
		5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,10
		5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,00
		5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,30
		6. Лестницы			0,33
		6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,33
		7. Содержание фасадов			0,56
		7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,53

	7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,03
8. Внутренняя отделка				0,00
	8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:				0,81
	9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,68
	9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,10
	9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,03
10. Содержание систем централизованного теплоснабжения				0,00
	10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,00
	10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,00
	10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,00
	10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,00
	10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,00
	10.6. Ремонт аварийных вентилях на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости		0,00
11. Содержания печей				1,52
	11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		0,44
	11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных	по мере необходимости		0,64

	требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);			
	11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,17
	11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,27
12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение				0,00
	12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с постановкой средств крепления.)	по мере необходимости		0,00
13. Содержание электрооборудования				0,84
	13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	2 раз в год		0,59
	13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год		0,20
	13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,01
	13.4. Замена электроустановочных	по мере необходимости		0,03

		изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории			
		13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости		0,01
		14. Содержание помещений общего пользования			0,00
		14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц		0,00
		14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости		0,00
		15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
		15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00
		15.2. Сдвигание свежеснежавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00
		15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00
		15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00
		16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергоснабжения		0,21
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			4,24
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		0,00
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		4,24
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		2,59
VIII. Деревянные рубленные, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные одно- и двухэтажные дома, с видами благоустройства (печное отопление, централизованное холодное водоснабжение), без мест общего пользования	311,10			82839,71	22,19
		1. Фундаменты			0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным	2 раз(а) в год при необходимости		0,40

	составлением акта			
	2. Подвалы			0,00
	2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,00
	3. Стены			0,40
	3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
	4. Перекрытия и покрытия			0,64
	4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,64
	5. Крыши			6,33
	5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно		6,06
	5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,10

	5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,00
	5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,17
	6. Лестницы			0,00
	6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,00
	7. Содержание фасадов			0,00
	7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,00
	7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,00
	8. Внутренняя отделка			0,00
	8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
	9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			0,00
	9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,00
	9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,00
	9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,00
	10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			0,00
	10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,00
	10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,00
	10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,00

5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,00
5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,17
6. Лестницы			0,00
6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,00
7. Содержание фасадов			0,00
7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,00
7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,00
8. Внутренняя отделка			0,00
8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			0,00
9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,00
9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,00
9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,00
10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			0,00
10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,00
10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,00
10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,00

	10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,00
	10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,00
	10.6. Ремонт аварийных вентилей на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости		0,00
11. Содержания печей				3,91
	11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		1,12
	11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);	по мере необходимости		2,02
	11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,42
	11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,36
12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение				0,44
	12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и	по мере необходимости		0,44

	фасонных частей. Укладка новых труб с постановкой средств крепления.)			
13. Содержание электрооборудования				0,00
13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	2 раз в год			0,00
13.2. Осмотр линий электрических сетей, арма туры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год			0,00
13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости			0,00
13.4. Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости			0,00
13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости			0,00
14. Содержание помещений общего пользования				0,00
14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц			0,00
14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости			0,00
15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома				0,00
15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходим ости			0,00
15.2. Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходим ости			0,00
15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходим ости			0,00
15.4. Покос травы	по мере необходим ости			0,00
16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения,			0,21

			теплоснабжения, канализации, энергоснабжения		
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			6,05
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		6,05
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		3,81
				85299,60	22,93
IX. Деревянные рубленые, брусчатые, сборно-щитовые, каркасные одно- и двух-этажные дома, с видами благоустройства (централизованное теплоснабжение, централизованное холодное водоснабжение), без мест общего пользования	310,00	1. Фундаменты			0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
		2. Подвалы			0,00
		2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,00
		3. Стены			0,40
		3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
		4. Перекрытия и покрытия			0,33
		4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,33
		5. Крыши			6,34
		5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек	по мере необходимости/ незамедлительно		5,92

	кровли.			
	5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,10
	5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	по мере необходимости		0,00
	5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,33
6. Лестницы				0,00
	6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,00
7. Содержание фасадов				0,00
	7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,00
	7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,00
8. Внутренняя отделка				0,00
	8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений,	по мере необходимости		0,00

относящихся к общему имуществу многоквартирного дома			
9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			0,00
9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,00
9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,00
9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,00
10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			2,42
10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,25
10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,65
10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,13
10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,07
10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,03
10.6. Ремонт аварийных вентилей на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости		1,30
11. Содержания печей			0,00
11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		0,00
11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);	по мере необходимости		0,00
11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,00
11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,00
12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение			2,68

<p>12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с постановкой средств крепления.)</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>2,68</p>
<p>13. Содержание электрооборудования</p>		<p>0,00</p>
<p>13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки</p>	<p>2 раз в год</p>	<p>0,00</p>
<p>13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования</p>	<p>по мере необходимости, но не менее 1 раза в год</p>	<p>0,00</p>
<p>13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>0,00</p>
<p>13.4. Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>0,00</p>
<p>13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>0,00</p>
<p>14. Содержание помещений общего пользования</p>		<p>0,00</p>
<p>14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего</p>	<p>2 раза в месяц</p>	<p>0,00</p>

		пользования			
		14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости		0,00
		15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
		15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00
		15.2. Сдвигание свежевывавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00
		15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00
		15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00
		16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергоснабжения		0,43
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			6,05
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		6,05
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		3,89
				231728,14	16,57
Х. Деревянные рубленые, брусчатые сборно-щитовые, каркасные дома, одно- и двух-этажные, с видами благоустройства(централизованное холодное водоснабжение, водоотведение), с местами общего пользования	1165,40				
		1. Фундаменты			0,40
		1.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40

		2. Подвалы			0,00
		2.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции фундамента с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,00
		3. Стены			0,40
		3.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции стен с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,40
		4. Перекрытия и покрытия			0,22
		4.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции перекрытий и покрытий с обязательным составлением акта	2 раз(а) в год при необходимости		0,22
		5. Крыши			5,66
		5.1. Ремонт кровли с заменой покрытия. Устранение протечек кровли.	по мере необходимости/ незамедлительно		5,07
		5.2. Обследование с выявлением деформаций и повреждении несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств крыши с обязательным составлением акта	по мере необходимости		0,10
		5.3. Очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи,	по мере необходимости		0,22

		препятствующих стоку дождевых и талых вод;			
		5.4. Очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости в холодное время года		0,26
		6. Лестницы			0,27
		6.1. Обследование с выявлением дефектов и разработкой плана по устранению изменения эксплуатационных свойств конструкции лестниц с обязательным составлением акта.	2 раз(а) в год при необходимости		0,27
		7. Содержание фасадов			0,73
		7.1. Восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание;	по мере необходимости		0,69
		7.2. Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	по мере необходимости 1 раз в год		0,04
		8. Внутренняя отделка			0,00
		8.1. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости		0,00
		9. Содержание оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			0,69
		9.1. Смена оконных и дверных приборов (в том числе запирающих устройств дверей и чердачных люков)	по мере необходимости		0,57
		9.2. Замена разбитых стекол	по мере необходимости		0,09
		9.3. Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости		0,03
		10. Содержание систем централизованного теплоснабжения			0,00
		10.1. Осмотр системы отопления здания	1 раз в год		0,00
		10.2. Промывка системы отопления здания	1 раз в год		0,00
		10.3. Консервация системы отопления.	1 раз в год		0,00
		10.4. Удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости		0,00

		10.5. Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости		0,00
		10.6. Ремонт аварийных вентилей на трубопроводах отопления, а также устранение мелких неисправностей отопления находящихся в квартире, общедомовом имуществе.	по мере необходимости		0,00
		11. Содержания печей			1,72
		11.1. Обследование и определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов;	1 раз в год		0,38
		11.2. Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов);	по мере необходимости		0,98
		11.3. Ремонт штукатурки дымовых труб	по мере необходимости		0,14
		11.4. Прочистка дымоходов	по мере необходимости		0,22
		12. Содержания систем централизованного водоснабжение и водоотведение			2,95
		12.1. Осмотр системы водоснабжения (водоотведения), Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. (Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром 100 мм. Расчистка верхнего слоя стыка. Зачеканка раструба асбестоцементным раствором. Смена отдельных участков трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности. Снятие средств крепления. Разборка негодных труб и фасонных частей. Укладка новых труб с	по мере необходимости		2,95

		постановкой средств крепления.)			
		13. Содержание электрооборудования			0,95
		13.1. проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	2 раз в год		0,59
		13.2. Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год		0,20
		13.3. Замена ламп внутреннего и наружного освещения на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,04
		13.4. Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей) на общедомовом имуществе и придомовой территории	по мере необходимости		0,12
		13.5. Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости		0,01
		14. Содержание помещений общего пользования			0,00
		14.1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раза в месяц		0,00
		14.2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в год при необходимости		0,00
		15. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			0,00
		15.1. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодный период	по мере необходимости		0,00
		15.2. Сдвигание свежеснежавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда	по мере необходимости		0,00
		15.3. Подметание и уборка придомовой территории в теплый период	по мере необходимости		0,00
		15.4. Покос травы	по мере необходимости		0,00
		16. Аварийное обслуживание	постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации,		0,43

			энергоснабжения		
		17. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:			0,00
		17.1. Вывоз жидких бытовых отходов с ЦВС	3 раза в год		0,00
		17.2. Вывоз жидких бытовых отходов без ЦВС	2 раза в год		0,00
		18. Расходы по управлению МКД	постоянно		2,15
ИТОГО по многоквартирным домам:				12097480,06	

Собственник:

Администрация муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области

Глава администрации МО «Пинежский район»

_____ А.С.Чечулин

«__» _____ 2021 г.



Управляющая организация:

Муниципальное унитарное предприятие «Пинежское предприятие жилищно-коммунального хозяйства» муниципального образования «Пинежский муниципальный район»

Директор

_____ С.В.Земцовская

«29» _____ 2021 г.



Состав общего имущества многоквартирного дома

В состав общего имущества включаются:

- а) помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в этом многоквартирном доме (далее - помещения общего пользования), в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, колясочные, чердаки, технические этажи (включая построенные за счет средств собственников помещений встроенные гаражи и площадки для автомобильного транспорта, мастерские, технические чердаки) и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирных домах оборудование (включая котельные, бойлерные, и другое инженерное оборудование);
 - б) крыши;
 - в) ограждающие несущие конструкции многоквартирных домов (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции);
 - г) ограждающие ненесущие конструкции многоквартирных домов, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие ненесущие конструкции);
 - д) механическое, электрическое, санитарно-техническое и другое оборудование (в том числе конструкции и (или) иное оборудование, предназначенные для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям в многоквартирном доме), находящиеся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения;
 - е) земельные участки, на которых расположены многоквартирные дома и границы которых определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства;
 - ж) иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирных домов, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания многоквартирных домов, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположены многоквартирные дома.
1. При определении состава общего имущества используются содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - Реестр) сведения о правах на объекты недвижимости, являющиеся общим имуществом, а также сведения, содержащиеся в государственном земельном кадастре.
 2. В случае расхождения (противоречия) сведений о составе общего имущества, содержащихся в Реестре, документации государственного технического учета, бухгалтерского учета управляющих или иных организаций, технической документации на многоквартирный дом, приоритет имеют сведения, содержащиеся в Реестре.
 3. В состав общего имущества включаются внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной

разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

4. В состав общего имущества включается внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях.

5. В состав общего имущества включается внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, сетей (кабелей) от внешней границы до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.

6. Внешней границей сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сетей проводного радиовещания, кабельного телевидения, оптоволоконной сети, линий телефонной связи и других подобных сетей), входящих в состав общего имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса, если иное не установлено соглашением собственников помещений с исполнителем коммунальных услуг или ресурс снабжающей организацией, является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

Собственник:

Администрация муниципального образования «Пинежский район» Архангельской области

Управляющая организация:

Муниципальное унитарное предприятие «Пинежское жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования «Пинежский район»

Глава администрации МО «Пинежский район» Директор

А.С.Чечулин

С.В.Земцовская

« 2021 г.

« 29 » декабря 2021 г.

